

Република Србија
ОПШТИНА ПРИБОЈ
12.јануар.бр.108 Прибој

Број: 404- 49

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку радова

***ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА ДЕЧИЈЕМ ИГРАЛИШТУ И СПОРТСКИМ
ТЕРЕНИМА У КОМПЛЕКСУ ШКОЛА У ПРИБОЈУ***

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈНВВ бр.3/18

Датум објављивања јавног позива и конкурсне документације	11.03.2018.год.
Крајњи рок за достављање понуда	10.04.2018 до 12,00 часова
Јавно отварање понуда:	10.04.2018 у 12,15 часова

Прибој, март 2018.година

САДРЖАЈ

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци предмет јавне набавке	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет ,количина и опис добара,радова или услуга,начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке и упутство како се доказује испуњеност услова	6
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду	12
V	Критеријум за доделу уговора	23
VI 1	Обрасци који чине саставни део понуде	
	Образац бр.1. „Понуда“	24
VI 2	Образац бр.2.“Предмер радова“	26
VI 3	Образац бр.3.,„Изјаве подносиоца понуде да не наступа са подизвођачем“	33
VI 4	Образац бр.4. „Изјаве о ангажовању подизвођача“	34
VI 5	Образац бр.5. „Изјаве чланова групе који подносе заједничку понуду“	35
VI 6	Образац бр.6.,„Подаци о члану групе“	36
VI 7	Образац бр.7. „Изјаве понуђача о поштовању обавеза у складу са чл.75.став 2. ЗЈН“	37
VI 8	Образац бр.8. „Изјаве о независној понуди“	38
VI 9	Образац бр.9., Трошкови припреме понуде“	39
VI 10	Образац бр.10 „Референтна листа	40
VI 11	Образац бр.11 „Потврда о реализацији раније закључених уговора	41
VII	Модел уговора	42

Укупан број страна конкурсне документације : 49

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“, 86/15,), Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке бр.404-49 од 23.02.2018.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр.404-50 од 23.02.2018.године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За јавну набавку грађевинских радова на дечијем игралишту на кп. бр.1851/10 КО Прибој и спортским теренима у комплексу школа у Прибоју на кп. бр 1828/2; 1828/7; 1828/8 и 1828/10 КО Прибој, ЈНВВ бр.3/18

I 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о наручиоцу: Општина Прибој
Адреса: „12. јануар“ бр. 108
Интернет страница: www.priboj.rs
ПИБ: 101207254
Матични број: 07158289
Шифра делатности: 8411

Врста поступка јавне набавке: Предметна јавна набавка спроводи се у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/ 12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Предмет јавне набавке ЈНВВ бр. 3/18 : грађевински радови на дечијем игралишту на кп. бр.1851/10 КО Прибој и спортским теренима у комплексу школа у Прибоју на кп. бр 1828/2; 1828/7; 1828/8 и 1828/10 КО Прибој.

Циљ поступка: Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка: Није у питању резервисана јавна набавка.

Контакт (лице или служба) –Екрем Хоџић , дипл.инж.арх. тел : 069/84 60916;
Гордана Чавић, *дипл.правник* -службеник за јавне набавке тел: 033 /2452 341;

e-mail: javnenabavke@priboj.rs;

Радно време: /понедељак-петак/ од 7,00 до 15,00 часова.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке: грађевински радови на дечијем игралишту на кп. бр.1851/10 КО Прибој и спортским теренима у комплексу школа у Прибоју на кп. бр 1828/2; 1828/7; 1828/8 и 1828/10 КО Прибој, ЈНВВ бр.3/18.

Назив и ознака из општег речника набавке: Радови на обнављању спортских терена-45236119 ;
45236110 – Радови на површинском слоју за спортске терене.

Партије:Предмет јавне набавке није обликован по партијама

II. ВРСТА , ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ) , КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЋИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Врста, количина и опис радова дати су у обрасцу „ПРЕДМЕР РАДОВА“ који је саставни део конкурсне документације и понуде понуђача

Приликом извођења радова, извођач је дужан да се придржава важећих техничких прописа и стандарда, како у погледу извођења радова , тако и у погледу материјала који се користи .За уграђени материјал извођач мора имати атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за ову врсту радова .Неће се одобрити или прихватити материјал слабијег квалитета од прописаног, а сви радови се морају обавити пажљиво и стручно.

Рок извођења радова: -највише **20 календарских** дана од дана увођења извођача у посао од стране надзорног органа или наручиоца.

Место извођења радова: Дечије игралиште на кп. бр.1851/10 КО Прибој и спортски терени у комплексу школа у Прибоју на кп. бр 1828/2; 1828/7; 1828/8 и 1828/10 КО Прибој.

Начин спровођења контроле

Понуђач је дужан да омогући вршење стручног надзора над извођењем радова и да поступи по свим примедбама наручиоца и стручног надзора одређеног од стране наручиоца, а које се односе на количину и квалитет изведених радова и уграђеног материјала.

Квалитет

Извођач преузима потпуну одговорност за квалитет изведених радова. Квантитативан и квалитативан пријем радова извршиће комисија Наручиоца, уз присуство представника Извођача и надзорног органа.

Гарантни рок за изведене радове

Минимални гарантни рок за изведене радове износи две године рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу.

Обилазак локације за извођење радова

Заинтересованим понуђачима биће омогућен обилазак локације где ће се изводити радови, уз претходно постигнут договор о термину обиласка.

Представник заинтересованог понуђача дужан је да представнику наручиоца преда потписано и оверено пуномоћје за обилазак локације.

Долазак ради обиласка локације потребно је најавити наручиоцу 1 дан раније, а могућ је сваког радног дана /понедељак-петак / у периоду од 8.00 до 14.00 часова.

Контакт: Екрем Хоџић, 069/84 60 916;

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ у складу са чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама

A). ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1.1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (Чл. 75. став 1. тачка 1. Закона);

Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача, односно достављају сви чланови групе заједничке понуде.

1.2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (Чл. 75. став 1 тачка 2. Закона).

Правна лица:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита;

2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника).

Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

1.3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (Члан 75. став. 1 тачка 4. Закона).

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Напомена: Уколико локална (општинска) пореска управа у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/ организација/ установа понуђач је дужан да уз потврду локалне пореске управе приложи и потврде осталих локалних органа/ организација/ установа

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

1.4. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности. (Члан 75. став. 2. Закона).

Доказ:

Потписан и оверен **Образац „ИЗЈАВА“** (Образац бр. 7. у поглављу VI ове конкурсне документације),

Б) ДОДАТНИ УСЛОВИ

1. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1.1. Да располаже довољним пословним капацитетом

Потребно је да је понуђач у периоду од 2013. године до дана објављивања позива и конкурсне документације на Порталу јавних набавки:

-извео радове на изградњи или реконструкцији или санацији саобраћајница / са асфалтним застором / у укупној вредности не мањој од 40.000.000,00 динара без ПДВ-а.

Доказ:

- **Референтна листа (образац бр.10 у поглављу VI) са уписаним подацима о наручиоцима, периоду извођења радова, кратком опису извршених радова, броју и датуму уговора и вредности уговора.**

Референтна листа мора да буде оверена печатом и потписана од стране одговорног лица понуђача.

- **Потврда наручилаца (образац бр. 11 у поглављу VI) о успешно извршеним радовима наведеним у референтној листи.**

Потврда мора да буде оверена печатом и потписана од стране одговорног лица наручиоца.

Успешно завршен референтни посао на изградњи или реконструкцији или санацији саобраћајница /асфалтни застор , подразумева да су радови завршени квалитетно и у уговореном року.

Потврде наручилаца не морају бити на Обрасцу из конкурсне документације. Признаће се и потврде наручилаца дате на другим обрасцима под условом да садрже све тражене податке из обрасца бр. 11 поглавље VI.

- **Фотокопије уговора на које се потврда односи, са окончаном ситуацијом (прва и последња страна са рекапитулацијом).**

Уколико је уговор анексиран, неопходно је доставити све анексе тог уговора уколико се њима мења првобитно уговорена цена.

Уколико је понуђач у реализацији уговора наступао као подизвођач,или у групи понуђача, као носилац посла или члан групе, биће му призната само вредност радова коју је самостално извео. Уколико се на потврди наручиоца не налази тај издвојени износ, потребно је доставити о томе одговарајући доказ - уговоре и/или ситуације између чланова групе понуђача/понуђача и подизвођача или друге доказе на основу којих се може утврдити тачан износ и врста изведених радова од стране понуђача.

1.2.Да располаже довољним кадровским капацитетом

Потребно је да понуђач има у радном односу на неодређено или одређено време или ангазоване по основу уговора ван радног односа одговорне извођаче са личним лиценцама и то:

410 или 412 или 415 или 418 или 812 или 712најмање 1 извршилац

Доказ:

Копија личне лиценце издате од Инжењерске коморе Србије и потврда ИКС-а о важењу лиценце.

Доказ о радном статусу :

-за носиоца лиценце који је запослен код понуђача: фотокопија МА или другог одговарајућег обрасца;

-за носиоца лиценце који није запослен код понуђача: фотокопија уговора ван радног односа.

Ако у уговору ван радног односа није наведено да ће носилац лиценце бити ангажован за реализацију радова који су предмет ове јавне набавке потребно је приложити Анекс уговора којим се то дефинише.

Наручилац ће прихватити следеће уговоре ван радног односа:

- 1. Уговор о привременим и повременим пословима;**
- 2. Уговор о делу (ради обављања послова који су ван делатности послодавца);**
- 3. Уговор о допунском раду.**

Радни однос и ангажовање лица у складу са Законом о раду треба да обухвати период најкасније од дана подношења понуде до извођења радова по уговору

2.УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Понуђачи који су регистровани у **Регистру понуђача** који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78.став 5. Закона о јавним набавкама. Пожељно је да понуђачи доставе извод из Регистра.

Обавезни услов из члана 75.став 2. Закона којим је прописано „да је понуђач дужан да изричито наведе да је поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности „ понуђач доказује достављањем „ИЗЈАВЕ“ (Образац бр.7. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки члан групе мора посебно потписати и печатом оверити наведену „ИЗЈАВУ“.

Испуњеност додатних услова из става Б) понуђач доказује достављањем назначених доказа уз понуду.



Наведене доказе о испуњености обавезних и додатних услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Језик

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити написана на српском језику.

Уколико се докази достављају на страном језику, исти морају бити преведени на српски језик и оверени од стране судског тумача.

2. Упутство о начину попуњавања обрасца

Понуда мора бити јасна и недвосмислена, читко откуцана или попуњена штампаним словима, оверена печатом и потписом овлашћене особе. Није дозвољено попуњавање графитном оловком, свако белење или подебљавање бројева мора се парафирати и оверити од стране понуђача.

3. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ :

- Попуњен, потписан и оверен печатом Образац бр.1. „Понуда“

У образцу понуде уписати назив понуђача и све податке о понуђачу; заокружити понуђени одговор **А** или **Б** или **В** у вези са наступом понуђача, односно да ли понуђач **наступа самостално или са подизвођачем или са заједничком понудом; уписати рок извршења радова, дужину гарантног рока, рок важења понуде и укупну вредност без ПДВ-а и са ПДВ-ом;**

- Попуњен, потписан и оверен печатом Образац бр.2 „Предмер радова“

У „Предмеру радова“ морају бити унете јединичне и укупне цене за сваку позицију радова и укупна цена без и са ПДВ-ом.

- Потписан и оверен печатом Образац бр.3. „Изјава подносиоца понуде да не наступа са подизвођачем“;
- Потписан и оверен печатом Образац бр.4. „Изјава о ангажовању подизвођача“; У случају кад подносилац понуде учествује са подизвођачем.
- Потписан и оверен печатом Образац бр. 5. „Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду“.

Уз ову „Изјаву“ потребно је доставити и “Споразум чланова групе“ којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о: **члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.**

- Попуњен, потписан и оверен печатом Образац бр.6 „ Подаци о члану групе“;
- Потписан и оверен печатом Образац бр.7. „Изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона“,
- Потписан и оверен печатом Образац бр. 8. “ Изјава о независној понуди“;
- Потписан и оверен печатом Образац бр.9. „Трошкови припреме понуде“ (није обавезно);
- Попуњен, потписан и оверен печатом Образац бр. 10 „Референтна листа“; Потписан и оверен печатом Образац бр. 11 „Потврда о реализацији закључених уговора“ ;
- Докази за испуњеност обавезних услова ако понуђач није уписан у Регистар понуђача ;
- Докази за испуњеност додатних услова пословног и кадровског капацитета (Уговори, окончане ситуације, лиценца и потврда ИКС-а о важности лиценце ,М образац или одговарајући уговор о радном ангажовању).
- Банкарска гаранција за озбиљност понуде;
- **МОДЕЛ УГОВОРА.**

Овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачем, односно овлашћени члан групе понуђача је дужан да модел уговора, попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са Моделом уговора.

У Моделу уговора морају бити наведени сви подизвођачи, односно сви понуђачи из групе понуђача.

Подаци унети у Моделу уговора морају бити истоветни са подацима наведеним у понуди.

4.ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште препоручено ,у коверти затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуду са предвиђеним обрасцима из конкурсне документације доставити на адресу Општинска управа општине Прибој „12. јануар" бр. 108, 31330 Прибој до **10.04.2018.године до 12,00 часова са знаком „НЕ ОТВАРАТИ - понуда за деције игралиште и спортске терене“.**

На полеђини коверте уписати тачан назив и адресу подносиоца понуде, као и телефон особе за контакт. У случају подношења заједничке понуде на полеђини коверте могу се назначити називи и адресе свих чланова.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се

неблаговременом и исту ће наручилац , по окончању поступка отварања, вратити нестворену са **назнаком да је неблаговремена**.

4.1. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

4.2. Подношење понуде са подизвођачем

Ако понуђач у понуди /ОБРАЗАЦ бр.1/ наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да попуни одговарајуће обрасце који се односе на подизвођаче.

Ако понуђач ангажује подизвођача дужан је да у понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона. Начин доказивања испуњености услова исти је као за самосталног понуђача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач не може да ангажује подизвођача који није наведен у приложеној конкурсној документацији, осим у случајевима прописаним Законом.

Понуђач је дужан да наручиоцу на његов захтев омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује као подизвођач у другој понуди.

Једно правно или физичко лице може да буде подизвођач код више понуђача у истој јавној набавци.

Уколико је подизвођач ангажован од стране једног понуђача, не може се појавити као учесник заједничкој понуди, у истој јавној набавци.

4.3. Подношење заједничке понуде

Саставни део заједничке понуде је **“Споразум чланова групе“** којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
2. опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Уколико споразум групе понуђача не садржи дате податке понуда групе понуђача биће одбијена као неприхватљива.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. ЗЈН, а додатне услове испуњавају и доказују заједно.

5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

6. ИЗМЕНЕ И ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДЕ

У року за подношење понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

У случају да се измена понуде односи на понуђену цену, нова цена мора бити изражена у динарском износу (без ПДВ-а), а не у процентима. Уз измену (допуну) понуде морају се доставити нови одговарајући обрасци који прате измену(допуну).

Свако обавештење о изменама , повлачењу или опозиву понуде подноси се у **затвореној коверти, до 10.04.2018.од. до 12,00 часова** на исти начин на који се доставља понуда, са знаком

„НЕ ОТВАРАТИ – ИЗМЕНА понуде за игралиште и спортске терене“ или

„НЕ ОТВАРАТИ – ПОВЛАЧЕЊЕ понуде за игралиште и спортске терене“ или

НЕ ОТВАРАТИ- ОПОЗИВ понуде за игралиште и спортске терене“

на адресу наручиоца Општинска управа општине Прибој „12. јануар“ бр. 108 31330 Прибој.

Понуда не може бити измењена после истека рока за подношење понуда. Коверта са знаком **ИЗМЕНА** или **ПОВЛАЧЕЊЕ** или **ОПОЗИВ ПОНУДЕ** биће отворена и прочитана на дан отварања понуда.

7.ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда је јавно. Отварање понуда одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана **10.04.2018.год. у 12,15 часова** у просторијама Општинске управе општине Прибој, канцеларија бр.1

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници подносилаца понуда.

Представници понуђача су дужни да, пре почетка отварања понуда, комисији за јавну набавку доставе пуномоћја за учешће у поступку отварања понуда.
Пуномоћје се доставља у писаној форми и мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

8. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде најмање **60 дана** од дана отварања понуде.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде понуда ће бити одбијена као неприхватљива. У случају истека рока важења понуде наручилац је дужан да у писаном облику од понуђача затражи продужење рока важења понуде.

9. РОК ИЗВРШЕЊА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Рок за извршење предмета јавне набавке је највише **20 календарских дана** од дана увођења у посао.

10. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Плаћање ће се извршити по испостављеној окончаној ситуацији сачињене на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде, потписане и оверене од стране извођача радова, надзорног органа и наручиоца, са тачно наведеним називом и количином извршених радова и у року од **45 дана** од дана пријема оверене ситуације/рачуна/.
Плаћање се врши на рачун понуђача.
Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

11. МЕСТО ИЗВРШЕЊА ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Дечије игралиште на кп. бр.1851/10 КО Прибој и спортски теренма у комплексу школа у Прибоју на кп. бр 1828/2; 1828/7; 1828/8 и 1828/10 КО Прибој.

12. ГАРАНТНИ РОК

Минимални гарантни рок за изведене радове износи две године рачунајући од дана примопредаје радова.

За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу.

Уколико понуђач понуди краћи гарантни рок његова понуда биће одбијена као неприхватљива.

13. ВАЛУТА И ЦЕНА

Цена мора бити изражена у динарима **без ПДВ-а и са ПДВ-ом.**

Јединичне цене из понуде су фиксне.

Цена обухвата све трошкове материјала, транспорта, радне снаге, трошкове одвоза шута на депонију, организације, чувања и обезбеђења градилишта, мера за омогућавање безбедног и несметаног одвијања саобраћаја током извођења радова, као и све друге зависне трошкове које понуђач има при реализацији предметне јавне набавке.

Ако наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену, дужан је да од понуђача захтева детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Неуобичајено ниска цена у смислу Закона је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима..

14. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

I Понуђач је дужан да уз понуду достави:

Банкарску гаранцију за озбиљност понуде, као гаранцију да ће изабрани понуђач приступити потписивању уговора са наручиоцем и то у износу од **2%** од укупне вредности понуде без ПДВ-а.

Банкарску гаранцију понуђач обезбеђује о свом трошку.

Банкарска гаранција мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор и платива на први позив, са роком важења минимум 60 (шездесет) дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију дату уз понуду уколико:

- 1) понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду, или
- 2) понуђач коме је додељен уговор у законском року не потпише уговор о јавној набавци, или
- 3) понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Уколико понуђач не достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

У случају улагања Захтева за заштиту права понуђача а поступак пред Комисијом за заштиту права у поступцима јавних набавки се одужи преко рока од 60 дана понуђачи су дужни да обнове предметне банкарске гаранције.

Наручилац ће вратити банкарску гаранцију понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

II Изабрани понуђач је дужан да у тренутку закључења уговора, а најкасније 7 (седам) дана од дана закључења уговора достави:

Банкарску гаранцију за добро извршења посла у износу од **10 %** од укупне вредности уговора без ПДВ-а, као гаранцију да ће изабрани понуђач у уговореном року и квалитету извршити своје уговорне обавезе.

Банкарску гаранцију понуђач обезбеђује о свом трошку.

Банкарска гаранција мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор и платива на први позив, са роком важења најмање 10 (десет) дана дуже од дана када истиче рок за извршење уговорене обавезе.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла уколико:

- 1) изабрани понуђач не изврши комплетан посао у уговореном року или
- 2) изабрани понуђач не изврши посао у уговореном квалитету,

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

III Изабрани понуђач је дужан да у тренутку примопредаје радова преда наручиоцу банкарску гаранцију **за отклањање недостатака у гарантном року** у износу од **5 %** од укупно уговорене цене без ПДВ-а и са роком важења 10 дана дужим од уговореног гарантног рока, која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и наплата на први позив, а у корист Наручиоца, што је услов за оверу окончане ситуације .

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року уколико изабрани понуђач не отклони грешке и недостатке уочене на извршеним радовима у гарантном року.

-Банкарске гаранције не могу да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

У случају самосталног наступа и наступа са подизвођачем понуђач доставља наведена средства финансијског обезбеђења, док у случају заједничке понуде тражена средства финансијског обезбеђења доставља носилац или члан групе.

15. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде („ИЗЈАВА“ из поглавља VI Образац бр. 7).

16. ПОВЕРЉИВИ ПОДАЦИ

Податке који се сматрају поверљивим у смислу Закона о јавним набавкама и другим позитивним прописима понуђач је дужан да у понуди назначи са позивом на акт којим је на поверљивост утврђена (поверљиви подаци се обележавају на маргини са ознаком „ПОВ“).

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о подносиоцима понуда садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве подносилац понуде означио у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда.

17. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште препоручено, на адресу **Општинска управа општине Прибој, ул. 12. јануар бр.108** или **фах: 033/ 2445 446** или **e-mail:javnenabavke@priboj.rs**, радним данима /понедељак-петак/ у времену од **7,00 до 15,00 часова** да тражи додатна појашњења у вези са припремом понуде. , при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Захтев за додатним информацијама и појашњењима мора бити достављен у писаној форми, са подацима о потенцијалном понуђачу који доставља захтев, потписан од стране овлашћеног лица понуђача. Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом **„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНВВ бр. 3/18**

Уколико се комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши путем електронске поште или факсом у складу са чланом 20. ЗЈН, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

18. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

-Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи (Министарство финансија, Република Србија), Саве Машковића 3-5, Београд, Интернет адреса: poreskauprava.gov.rs. Посредством државног органа Пореске управе, могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефону органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе о пореским обавезама које администрирају ови органи;

-Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине, Руже Јовановић 27а, Београд, Интернет адреса: [www.sepa.gov.rs.](http://www.sepa.gov.rs), и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије, Немањина 22-26, Београд, Интернет адреса: www.minpolj.gov.rs);

- Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Немањина 22-26, Београд, Интернет адреса: www.minrzs.gov.rs Министарство финансија

19.КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20.ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА

Наручилац може писаним путем да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу понуде, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његових подизвођача. .

21.ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту исправи (избели или прецрта) и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Наручилац може, уз сагласност понуђача да изврши исправку рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуда.

Проверу рачунске тачности понуда и грешке, наручилац ће исправљати на следећи начин:

- уколико постоји разлика у износу израженим бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним;
- у случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

22.РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Понуда понуђача мора да садржи све доказе тражене конкурсном документацијом **ЈНВВ бр.3/18**.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од предходне **три (3)** године.

Наручилац ће одбити понуду и у другим случајевима прописаним Законом о јавним набавкама и конкурсном документацијом.

23.ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Наручилац ће донети одлуку о додели уговора у року од **15 дана** од дана отварања понуда и исту ће објавити на Порталу јавних набавки у року од три дана од дана доношења.

24.НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија истовремено доставља Републичкој комисији

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из става 1. овог члана, наручилац ће такав захтев одбацити закључком. Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од **120.000** динара у поступку јавне набавке велике вредности.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 148. - 159. Закона.

На питања поступка заштите права која нису уређена Законом о јавним набавкама сходно се примењују одредбе закона којим се уређује управни поступак.

УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, **прихватиће се:**

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши; **120.000** динара;
- (4) број рачуна: **840-30678845-06**;
- (5) шифру плаћања: **153** или **253**;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: **ЗЗП Општина Прибој ; ЈНВВ бр. 3/18**
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1., **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

25. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права сагласно члану 112.став 2.тачка 5.ЗЈН.

26. ОБУСТАВА ПОСТУПКА

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно наредних 6 месеци.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“, под условом да је понуђач испунио све захтеве наручиоца предвиђене конкурсном документацијом ЈНВВ бр. 3/18.

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извршења предметне јавне набавке.

У ситуацији да два или више понуђача који су понудили исту цену имају исти рок извршења предметне јавне набавке уговор ће бити додељен жребањем, јавно, у присуству понуђача чије су понуде једнаке.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок извршења предметне јавне набавке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор.

Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
Адреса понуђача	
Број телефона	
Број факса	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
ПИБ	
Матични број	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Број ж. рачуна понуђача и назив банке	

Остали подаци у понуди

Предмет: грађевински радови на дечијем игралишту на кп. бр.1851/10 КО Прибој и спортским теренима у комплексу школа у Прибоју на кп. бр 1828/2; 1828/7; 1828/8 и 1828/10 КО Прибој -ЈНВВ бр.3/18.	
Понуду дајем (заокружити)	А) самостално, Б) са подизвођачем, В) као група понуђача
Рок извршења предмета јавне набавке <i>Највише до 20 календарских дана од дана увођења у посао</i> -понуђач може понудити краћи рок извршења набавке /предност у случају једнаких цена)	_____ календарских дана
Рок и начин плаћања:	Рок плаћања је 45 дана од дана пријема оверене окончане ситуације
Гарантни рок: <i>најмање 24 месеца од примопредаје радова</i>	_____ месеци
Рок важења понуде најмање 60 дана од дана отварања понуда	_____ дана

Укупна цена без ПДВ-а	_____ динара
Укупна цена са ПДВ-ом	_____ динара

НАПОМЕНА: Овом понудом прихватамо све услове из позива за подношење понуда и конкурсне документације за ову јавну набавку.

датум _____ 2018.

М.П.

ПОДНОСИЛАЦ
ПОНУДЕ

VI ОБРАЗАЦ БР. 2

ПРЕДМЕР РАДОВА

ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА ДЕЧИЈЕМ ИГРАЛИШТУ (кп бр.1851/10 КО Прибој) И СПОРТСКИМ ТЕРЕНИМА У КОМПЛЕКСУ ШКОЛА У ПРИБОЈУ (кп бр.1828/2, 1828/7, 1828/8, 1828/10 КО Прибој)

1.ПРИПРЕМНИ РАДОВИ

ред ни број	НАЗИВ ПОЗИЦИЈЕ	јед. мере	Количина	Једин. Цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Демонтажа постојеће кошаркашке конструкције са таблама и обручевима са одлагањем у страну. Обрачун по комаду.	ком	5		
2.	Демонтажа ивичњака од бетона. Пажљиво демонтирати ивичњаке, очистити и сложити на градилишну депонију. Шут прикупити, изнети, утоварити на камион и одвести на депонију удаљену до 15км. Обрачун по м ¹ ивичњака.	м ¹	60,00		
3.	Демонтажа стазе од кулије плоча постављених на слоју цементног малтере размера 1:3. Пажљиво демонтирати плоче, очистити и сложити на градилишну депонију за поновну уградњу. Шут прикупити, изнети, утоварити на камион и одвести на депонију удаљену до 15км. Обрачун по м ² стазе.	м ²	64,00		

УКУПНО ПРИПРЕМНИ РАДОВИ без ПДВ-а: _____ ДИН

2.ЗЕМЉАНИ РАДОВИ

редни број	НАЗИВ ПОЗИЦИЈЕ	јед. мере	Количина	Једин. цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
4.	Машински ископ земље III категорије за стазу дебљине до 20 цм. Ископ извести према пројекту и датим kotaма. Бочне стране правилно одсећи, а дно нивелисати. Ископану земљу превести, насути инивелисати терен или утоварити на камион и одвести на градску депонију. Обрачун по м ³ .	м ³	6,00		
5.	Машински ископ земље III категорије за игралиште дебљине до 40 цм. Ископ извести према пројекту и датим kotaма. Бочне стране правилно одсећи, а дно нивелисати са падовима ка каналима за дренажу. Ископану земљу превести, насути инивелисати терен или утоварити на камион и одвести на градску депонију. Обрачун по м ³ .	м ³	6,40		
6.	Планирање и нивелисање терена са ископом до 20 цм. Све површине грубо и фино испланирати са тачношћу од +/-2 цм. У цену је урачунати и потребно попуњавање и набијање односно скидање земље. Вишак земље утоварити на камион и одвести на градску депонију. Обрачун по м ² планиране површине.	м ²	64,00		

7.	<p>Набавка и уградња сепарисаног тампона гранулације 0-31 мм са набијањем и ваљањем до потребне збијености. Дебљина уваљаног слоја 15 цм. Тампонски слој шљунка насути услојевима, набити и фино спланирати са толеранцијом по висини +1 цм. Обрачун по м³ набијеног шљунка.</p>	м ³	3,00		
8.	<p>Набавка и уградња сепарисаног тампона гранулације 0-31 мм са набијањем и ваљањем до потребне збијености. Дебљина уваљаног слоја до 10 цм. Тампонски слој шљунка насути услојевима, набити и фино спланирати са толеранцијом по висини +1 цм. Обрачун по м³ набијеног шљунка.</p>	м ³	10,00		
9.	<p>Ручни ископ земље III категорије за постављање баштенских ивичњака. Ископ извести према пројекту и датим kotaма. Бочне стране правилно одсећи, а дно нивелисати. Ископану земљу одбацити од рова. Вишак земље превести колицима, насути и нивелисати терен или утоварити на камион и одвести на градску депонију. Обрачун по м¹ рова.</p>	м ¹	22,00		
10.	<p>Набавка и разастирање шљунка у слоју дебљине 10 цм преко испланираног терена. Тампонски слој шљунка насути у слојевима, набити и фино спланирати са толеранцијом по висини +1 цм. Обрачун по м³ набијеног шљунка.</p>	м ³	11,00		

11.	Набавка и насыпање туцаника испод дечијег игралишта у слоју дебљине 10 цм.. Преко слоја шљунка насути и разастрети туцаник предвиђене гранулације у слојевима и извршити набијање моторним ваљком уз потребно квашење. Обрачун по м ³ набијеног туцаника	м ³	1,60		
12.	Набавка и насыпање песка у слојевима и планирање. Песак пажљиво насути и набити у слојевима, дрвеним набијачима, и фино испланирати. Обрачун по м ³ набијеног песка.	м ³	3,20		

УКУПНО ЗЕМЉАНИХ РАДОВА без ПДВ-а _____ ДИН.

3. БЕТОНСКИ РАДОВИ

редни број	НАЗИВ ПОЗИЦИЈЕ	јед. мер е	Коли чина	Једин. цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
13.	Набавка и постављање баштенских бетонских ивичњака, димензија 40x20x7 цм. Ивичњаке поставити у слоју цементног малтера размере 1:2. Ивичњаке спојити цементним малтером, спојнице благо увући у односу на ивичњак и обрадити. Обрачун радова по м ¹ ивичњака.	м ¹	90,00		

14	<p>Набавка и постављање бетонских плоча, димензија 40x40x5 цм по узору на постојеће плоче (од ситног испраног шљунка браон црвенкасте боје). Елементе поставити у слоју цементног малтера размере 1:2. Боја елемената и начин фуговања спојница по избору пројектанта. Све шупљине елемената попунити хумусном земљом.</p> <p>Обрачун по м² постављене површине.</p>	м ²	32,00		
15.	<p>Поновно постављање старих кулије плоча, димензија 40x40x5 цм по узору на постојеће плоче. Елементе поставити у слоју цементног малтера размере 1:2. Боја елемената и начин фуговања спојница по избору пројектанта. Све шупљине елемената попунити хумусном земљом.</p> <p>Обрачун по м² постављене површине.</p>	м ²	32,00		
16.	<p>Израда армирано бетонских темеља марке МБ 20 за конструкцију кошева. Темеље армирати по пројекту, детаљима истатичком прорачуну. Бетонирање радити преко претходно разасртог шљунка дебљине слоја 10 цм. Бетон уградити и неговати по прописима. У цену улазе и арматура и тампон шљунка.</p> <p>Обрачун по м³ темеља.</p>	м ³	1,50		

17.	Израда стазе од бетона, дебљине 8 цм, марке МБ 20. Бетон мора бити отпоран на со и мржњење. Горњу површину стазе обрадити по упутству пројектанта и бетон неговати. Обрачун по м ² стазе.	м ²	30,00		
18.	Пресвлачење школског игралишта асфалтом АБ8 дебљине 5цм са скидањем постојећег асфалта машинским путем. Игралиште очистити дувањем компресором и полити емулзијом (300-400мл/м ²). Асфалтирање извршити у свему према прописима за ову врсту радова. У цену улази комплетан материјал, припрема и рад, као и померање монтажних металних трибина, голова и сл. ради неометаног рада са поновним враћањем истих на првобитно место. Обрачун по м ² .	м ²	6.975,0 0		
19.	Пресвлачење дечијег игралишта асфалтом АБ8 дебљине 5цм са скидањем постојећег асфалта машинским путем. Игралиште очистити дувањем компресором и полити емулзијом (300-400мл/м ²). Асфалтирање извршити у свему према прописима за ову врсту радова. У цену улази комплетан материјал, припрема и рад, као и померање монтажних металних трибина, голова и сл. ради неометаног рада са поновним враћањем истих на првобитно место. Обрачун по м ² .	м ²	1.100,0 0		

УКУПНО БЕТОНСКИХ РАДОВА без ПДВ-а: _____ **ДИН**

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

ПРИПРЕМНИ РАДОВИ	Динара/без ПДВ-а)
ЗЕМЉАНИ РАДОВИ	Динара/без ПДВ-а)
БЕТОНСКИ РАДОВИ	Динара /без ПДВ-а)

УКУПНО ДИНАРА БЕЗ ПДВ-А _____

ПДВ _____

УКУПНО ДИНАРА СА ПДВ-ОМ _____

датум, _____ 2018. год.

М.П. ПОДНОСИЛАЦ ПОНУДЕ

(овлашћено лице)

VI ОБРАЗАЦ БР.3

ИЗЈАВА

подносиоца понуде да не наступа са подизвођачем

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у понуди за јавну набавку грађевинских радова на дечијем игралишту на кп. бр.1851/10 КО Прибој и спортским теренима у комплексу школа у Прибоју на кп. бр 1828/2; 1828/7; 1828/8 и 1828/10 КО Прибој ЈНВВ бр.3/18, изјављујемо да не наступамо са подизвођачем.

Датум, _____ 2018. год.

М.П.

ПОДНОСИЛАЦ
ПОНУДЕ

VI ОБРАЗАЦ БР. 4

ИЗЈАВА

о ангажовању подизвођача

(списак подизвођача које је понуђач укључио у понуду)

Ред. Бр.	Назив подизвођача седиште и адреса	Процент (највише 50%) укупне вредности набавке планиране да се повери подизвођачу и део предмета јавне набавке који ће се извршити преко подизвођача.

Датум, _____ 2018. год.

М.П.

**ПОДНОСИЛАЦ
ПОНУДЕ**

VI ОБРАЗАЦ БР. 5

ИЗЈАВА
чланова групе који подносе заједничку понуду

У вези са позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом за **јавну набавку грађевинских радова на дечијем игралишту на кп. бр.1851/10 КО Прибој и спортским теренима у комплексу школа у Прибоју на кп. бр 1828/2; 1828/7; 1828/8 и 1828/10 КО Прибој-ЈНВВ бр.3/18** изјављујемо да поносимо заједничку понуду

Ред.број	НАЗИВ ПОНУЂАЧА	Потпис и печат
		_____ М.П.
		_____ М.П.
		_____ М.П.
		_____ М.П.

датум, _____ 2018.године

Напомена: Уз ову Изјаву потребно је доставити Споразум чланова групе у складу са „Упутством понуђачима како да сачине понуду.

VI ОБРАЗАЦ БР.6

**Подаци о члану групе
који је учесник у заједничкој понуди**

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
Адреса	
ПИБ	
Матични број	
Име особе за контакт	

Датум, _____ 2018. год.

М.П.

**ПОТПИС ПОДНОСИОЦА
ПОНУДЕ или ЧЛАНА ГРУПЕ**

НАПОМЕНА: овај образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.

И з ј а в а
Понуђача/члана групе о поштовању обавеза у складу са чл.75.
став2.3ЈН

/назив и седиште понуђача/

У складу са чланом **75. став 2.** Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам при састављању понуде за јавну набавку **грађевинских радова на дечијем игралишту на кп. бр.1851/10 КО Прибој и спортским теренима у комплексу школа у Прибоју на кп. бр 1828/2; 1828/7; 1828/8 и 1828/10 КО Прибој -ЈНВВ бр.3/18** поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

датум, _____ 2018. год.

М.П.

ПОДНОСИЛАЦ ПОНУДЕ

(одговорно лице члана групе)

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **грађевинских радова на дечијем игралишту на кп. бр.1851/10 КО Прибој и спортским теренима у комплексу школа у Прибоју на кп. бр 1828/2; 1828/7; 1828/8 и 1828/10 КО Прибој -ЈНВВ бр.3/18** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

датум, _____ 2018. год.

М.П.

ПОДНОСИЛАЦ ПОНУДЕ

/ одговорно лице члана групе)

/

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве онезависној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

VI ОБРАЗАЦ БР. 9**ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

За јавну набавку грађевинских радова на дечијем игралишту на кп. бр.1851/10 КО Прибој и спортским теренима у комплексу школа у Прибоју на кп. бр 1828/2; 1828/7; 1828/8 и 1828/10 КО Прибој -ЈНВВ бр.3/18

ПОНУЂАЧ _____ из _____ је имао следеће трошкове:

ОПИС ТРОШКОВА	ИЗНОС
	_____ Дин
	_____ Дин.
	_____ Дин.
УКУПНО:	_____ Дин

Датум, _____ 2018. год.

М.П.

ПОДНОСИЛАЦ
ПОНУДЕ

НАПОМЕНА: сходно члану 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова, осим у случајевима прописаним ставом 3. истог члана ЗЈН.

Понуђач није у обавези да достави овај образац.

Овај образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.

VI ОБРАЗАЦ БР. 10

ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ

Изјављујем да сам у периоду од 2013.године до дана објављивања позива за подношење понуда и конкурсне документације ЈНВВ бр.3/18 извео *радове на изградњи или реконструкцији или санацији саобраћајница /са асфалтним застором*) вредности од најмање 40.000.000,00 динара без ПДВ-а и који су наведени у следећој табели :

Ред. број	Инвеститор /Наручилац/	Период извођења радова	Кратак опис извршених радова	Број и датум уговора	Вредност уговора

УКУПНО _____ дин (без ПДВ-а)

Датум

МП

ПОНУЂАЧ

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: у случају потребе „референтну листу“ копирати

VI ОБРАЗАЦ БР. 11

П О Т В Р Д А
О РЕАЛИЗАЦИЈИ РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

/назив и седиште наручиоца /

Матични број наручиоца _____;

Овим потврђујемо да је понуђач _____

из _____

а)самостално б) као члан групе понуђача

за потребе наручиоца _____

- квалитетно и у уговореном року (заокружити) реализовао или учествовао у реализацији *радова на изградњи или реконструкцији или санацији саобраћајница /са асфалтним застором* у вредности

_____ динара без ПДВ-а

на основу уговора бр. _____ од _____ године.

Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку за јавну набавку грађевинских радова на дечијем игралишту на кп. бр.1851/10 КО Прибој и спортским теренима у комплексу школа у Прибоју на кп. бр 1828/2; 1828/7; 1828/8 и 1828/10 КО Прибој -ЈНВВ бр.3/18. Наручилац под пуном материјалном и кривичном одговорношћу гарантује да су горе наведени подаци тачни.

Контакт особа наручиоца-----

телефон-----

Датум-----2018. год. М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

НАПОМЕНА: образац копирати у потребном броју примерака.

Признаће се потврде дате на другим обрасцима који садрже све тражене податке.

VII

МОДЕЛ УГОВОРА

*за јавну набавку радова на дечијем игралишту и спортским теренима
у комплексу школа у Прибоју*

Уговорне стране:

ОПШТИНА ПРИБОЈ

ул. 12.јануар бр.108,

коју заступа председник Општине Прибој Лазар Рвовић, *дипл.правник*

(у даљем тексту: Наручилац) са једне стране

и

_____ из _____ ул. _____,

бр. _____, ПИБ _____, мат. бр. _____, ж.р _____

отворен код пословне банке _____ ; кога заступа директор

_____ (у даљем тексту: Извођач) са друге стране.

Ако је поднета заједничка понуда уписати: по Споразуму бр. _____ од _____ 2018.
групе понуђача

_____ из _____

_____ из _____

_____ из _____

_____ из _____

_____ из _____

(уписати све чланове групе)

Уводне одредбе

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

1. Да је Наручилац у складу са чланом 32. и 62. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12,14/15 и 68/15) и Одлуком о покретању поступка бр.404-49 од 23.02.2018.године спровео отворени поступак за јавну набавку **грађевинских радова**

на дечијем игралишту на кп. бр.1851/10 КО Прибој и спортским теренима у комплексу школа у Прибоју на кп. бр 1828/2; 1828/7; 1828/8 и 1828/10 КО Прибој;

2. да је **Извођач** у поступку јавне набавке **ЈНВВ бр.3/18** доставио понуду која је код Наручиоца заведена под бројем _____ о д _____ године (број уписује Наручилац);

3. да је **Наручилац** својом Одлуком о додели уговора бр. _____ од _____ 2018. године (број уписује Наручилац) прихватио понуђену цену **Извођач** од _____ динара без ПДВ-а;

4. да је **Извођач** доставио **Наручиоцу** Споразум бр. _____ од _____ 2018. године потписан и оверен од стране свих чланова групе понуђача, којим је _____ овлашћен да буде носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем Општином Прибој

5. да ће **Наручилац** сва плаћања по овом уговору вршити на рачун _____ отворен код пословне банке _____ ;

6. Да је рок извршења предмета јавне набавке битан елемент овог уговора.

Предмет уговора

Члан 2.

Предмет уговора су грађевински радови на дечијем игралишту на кп. бр.1851/10 КО Прибој и спортским теренима у комплексу школа у Прибоју на кп. бр 1828/2; 1828/7; 1828/8 и 1828/10 КО Прибој у складу са Понудом извођача бр. _____ од _____ 2018. год. (број уписује наручилац) и Предмером радова који су саставни делови овог уговора.

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да укупна цена радова из члана 2. овог уговора износи:

_____ динара без ПДВ-а, односно

_____ динара са ПДВ-ом

Јединичне цене из понуде извођача бр. _____ од _____ 2018. године (број уписује наручилац) су фиксне и не могу се мењати услед повећања цена елемената на основу којих су одређене.

Цена обухвата све трошкове материјала, транспорта, радне снаге, трошкове одвоза шута на депонију, организације, чувања и обезбеђења градилишта, мера за омогућавање безбедног и несметаног одвијања саобраћаја током извођења радова, као и све друге зависне трошкове које понуђач има при реализацији предметне јавне набавке.

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да ће изведене радове наручилац платити по овереној окончаној ситуацији, у законском року до 45 (четрдесетпет) дана, од дана пријема документације за плаћање, уплатом на текући рачун понуђача.

Извођач радова ће, сходно поднетој и прихваћеној понуди, подносити потребну документацију наручиоцу као доказ о изведеним радовима, а што ће представљати основ за плаћање.

Даном пријема сматра се дан наведен на заводном штамбиљу наручиоца.
Понуђачу није дозвољено да захтева аванс

Рок завршетка радова

Члан 5.

Извођач се обавезује да радове из члана 2.овог уговора изведе у року од **20** календарских дана од дана увођења у посао.

Дан увођења у посао биће констатован у грађевинском дневнику.Рок за почетак извођења радова је најдуже два дана од дана пријема писменог налога или налога путем електронске поште од стране надзорног органа или наручиоца.

Рок завршетка радова може се продужити услед више силе, непредвиђених и нескривљених околности:

Околности из става 3. овог члана констатују се заједнички у грађевинском дневнику оног дана када су настале и оног дана када су престале

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да, уколико извођач не изведе радове у уговореном року својом кривицом, Наручилац стиче право ангажовања другог извођача ради завршетка радова на терет средстава првобитног извођача, као и право на наплату банкарске гаранције за добро извршење посла.

Обавезе извођача

Члан 7.

Извођач се обавезује да за радове из члана 2. овог уговора обезбеди неопходну радну снагу, механизацију, транспортна средства, као и материјал назначен у Предмеру радова. Извођач ће понуђене радове извести стручно и квалитетно, по важећим прописима и стандардима за ову врсту радова.

Извођач преузима пуну одговорност за радове од почетка њиховог извођења до примопредаје. Уколико у том времену дође до било каквог оштећења на изведеним радовима извођач ће о свом трошку отклонити штету благовремено, тако да тиме не омета динамику извођења радова и на начин да изведени радови приликом примопредаје буду у потпуности у складу са одредбама овог уговора.

Члан 8.

Извођач радова је дужан да уредно и по важећим прописима води грађевински дневник и грађевинску књигу са свим прилозима који морају бити редовно потписани од надзорног органа и одговарајућег руководиоца радова уз обавезу да **наручиоцу** пре почетка радова достави решење о именовану одговорног извођача радова, као и

- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да обезбеди складиште својих материјала и слично, тако да се наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, за време укупног трајања извођења радова до предаје радова наручиоцу;
- да омогући вршење стручног надзора над радовима;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала ,без одлагања;

Уколико те недостатке извођач не почне да отклања у року од 3 (три) дана и ако их не отклони у разумно утврђеном року, наручилац има право да те недостатке отклони преко другог лица на терет извођача

- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више запослених, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да по завршеним радовима одмах обавести наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем;
- да отклони сву штету коју учини за време извођења радова на објекту – локацији извођења радова и на суседним објектима;
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци ;
- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове извођач мора да приступи у року од 5 дана од дана писменог позива наручиоца.

Члан 9.

Извођач може вршење појединих радова који су предмет овог уговора поверити **подизвођачу**:

који је назначен у понуди и обрасцу бр. 4 „**Изјава о ангажовању подизвођача**“ и дужан је да о томе писмено обавести **наручиоца**.

Извођач у потпуности одговара за извршење уговорених обавеза изведених од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 10.

Извођач је дужан да у тренутку закључења уговора, а најкасније 7 (седам) дана од дана закључења уговора достави:

Банкарску гаранцију за добро извршења посла у износу од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а, као гаранцију да ће изабрани понуђач у уговореном року и квалитету извршити своје уговорне обавезе.

Банкарску гаранцију понуђач обезбеђује о свом трошку.

Банкарска гаранција мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор и платива на први позив, са роком важења најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана када истиче рок за извршење уговорене обавезе.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла уколико:

- 1) изабрани понуђач не изврши комплетан посао у уговореном року или
- 2) изабрани понуђач не изврши посао у уговореном квалитету.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

Члан 11.

Извођач је дужан да у тренутку примопредаје радова преда наручиоцу банкарску гаранцију **за отклањање недостатака у гарантном року** у износу од **5 %** од укупно уговорене цене без ПДВ-а и са роком важења 10 дана дужим од уговореног гарантног рока, која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и наплата на први позив, а у корист Наручиоца, што је услов за оверу окончане ситуације .

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року уколико изабрани понуђач не отклони грешке и недостатке уочене на извршеним радовима у гарантном року.

-Банкарске гаранције не могу да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Обавезе наручиоца

Члан 12.

Наручилац се са своје стране обавезује:

-да извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 4. овог уговора;

-да обезбеди вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача;

-да учествује у раду комисије за примопредају радова и коначни обрачун са , стручним надзором и извођачем.

Измене уговора

Члан 13.

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до **5%** од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

Вишкови радова

Члан 14.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова на појединим позицијама радова извођач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести стручни надзор и наручиоца.

Након добијања писмене сагласности наручиоца и закључења Анекса уговора којим наручилац након обезбеђења финансијских средстава преузима обавезу финансирања утврђених вишкова радова, извођач радова ће извести вишкове радова.

Јединичне цене за све позиције радова из предмера и предрачуна радова усвојене понуде извођача бр. _____ од ____ . ____ . 2018.године (број уписује наручилац), за које се утврди постојање вишкова радова остају фиксне и непроменљиве, а извођење вишка радова који не прелазе 10% укупно уговорених количина радова неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

Гарантни рок

Члан 15.

Гарантни рок за изведене радове не може бити краћи од 24 месеца од дана примопредаје радова, а за уграђени материјал важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова.

Извођач се обавезује да у току гарантног рока о свом трошку отклони све мане и недостатке који се односе на квалитет изведених радова, а који су настали његовом кривицом.

Уколико извођач не отклони недостатке у примереном року, наручилац има право да их отклони на терет извођача ангажовањем другог извођача и наплатом гаранције банке за отклањање грешака у гарантном року.

Примопредаја радова

Члан 16.

Извођач о завршетку радова који су предмет овог уговора обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Комисију за примопредају радова чине надзорни органи и по један представник Наручиоца и Извођача.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 5 дана од дана завршетка радова.

Комисија сачињава записник о примопредаји радова на дан примопредаје радова.

Раскид Уговора

Члан 17.

Наручилац има право да једнострано раскине Уговор уколико је извођач:

-без разумног оправдања пропусти да отпочне извршење радова из Уговора или без оправданог основа задржава напредовање радова, или напусти извођење радова у било којој фази, и то након истека 3(три) дана од дана добијања писаног упозорења од стране наручиоца;

-не изводи радове у складу са понудом и предмером радова из члана 2. и одредаба овог уговора, или стално и свесно занемарује извршавање својих обавеза;

-пропустио да у разумном року поступи по налогу Наручиоца и/или надзорног органа да отклони уочени недостатак што утиче на правилно извођење радова и рок извођења;

-у случају недостатка средстава за његову реализацију, и других разлога предвиђених Законом о облигационим односима, другим прописима којима је регулисана предметна материја и Конкурсном документацијом за јавну набавку **ЈНВВ бр. 3/18.**

У случају једностраног раскида уговора, осим у случају недостатка средстава за његову реализацију, наручилац има право да за радове који су предмет овог уговора ангажује другог извођача и активира банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Уговор се раскида писменом изјавом намере, која се доставља Извођачу радова. Изјава мора да садржи основ, односно образложење за раскид уговора.

Члан 18.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговора Наручилац и Извођач радова ће сачинити записник о изведеним радовима, а на основу прегледа стварно изведених радова и вредности радова, потписан од стране одговорног извођача радова и надзорног органа

У случају раскида Уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања.

Члан 19.

На све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одговарајуће одредбе закона којим се уређује планирање и изградња и закона којим се уређују облигациони односи.

Саставни делови уговора

Члан 20.

Саставни делови овог Уговора су:

– понуда понуђача бр. __ од _____ 2018. године (број уписује наручилац)

-предмер радова;

- конкурсна документација **ЈНВВ бр.3/18.**

Члан 21.

Уговорне стране су сагласне да све спорове који настану из овог уговора решавају споразумно преко својих овлашћених представника.

У случају да се примена и тумачење одредби овог уговора не могу решити на начин дефинисан у претходном ставу, уговара се надлежност Привредног суда у Ужицу.

Члан 22.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

ИЗВОЂАЧ

НАРУЧИЛАЦ
ОПШТИНА ПРИБОЈ

Напомена: овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за озбиљност понуде.