

Република Србија  
ОПШТИНА ПРИБОЈ  
12.јануар.бр.108 Прибој

01Број: 404-69

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
*за јавну набавку мале вредности: ЈНМВ бр.06- 3/17*

**ПРЕДМЕТ:** Превоз ученика основних школа на подручју општине Прибој за школску  
2017/2018. годину

Датум објављивања јавног позива и конкурсне документације	18.08.2017.године
Крајњи рок за достављање понуда:	28.08.2017.год. до 10, 00 часова
Јавно отварање понуда:	28.08.2017.год у 10 ,15 часова

Прибој, август 2017.година

## С А Д Р Ж А Ј

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
<b>I</b>	Општи подаци о јавној набавци	<b>3</b>
<b>II</b>	Предмет јавне набавке	<b>3</b>
<b>III</b>	Врста, техничке карактеристике, квалитет ,количина и опис радова, рок и место извођења радова	<b>4</b>
<b>IV</b>	Услови за учешће у поступку јавне набавке	<b>7</b>
<b>V</b>	Упутство понуђачима како да сачине понуду	<b>12</b>
<b>VI</b>	Критеријум за доделу уговора	<b>21</b>
<b>VII- 1</b>	Обрасци који чине саставни део понуде	<b>22</b>
	Образац бр.1 „Понуда“	
<b>VII - 2</b>	Образац бр.2 „Структура цене“	<b>23</b>
<b>VII- 3</b>	Образац бр.3.,„Изјаве подносиоца понуде да не наступа са подизвођачем“	<b>25</b>
<b>VII -4</b>	Образац бр.4. „Изјаве о ангажовању подизвођача“	<b>26</b>
<b>VII -5</b>	Образац бр.5. „Изјаве чланова групе који подносе заједничку понуду“	<b>27</b>
<b>VII -6</b>	Образац бр.6.,„Подаци о члану групе“	<b>28</b>
<b>VII -7</b>	Образац бр.7. „Изјаве понуђача/члана групе“ о испуњености обавезних услова“	<b>29</b>
<b>VII -8</b>	Образац бр.8. „Изјаве подизвођача о испуњености обавезних услова“	<b>30</b>
<b>VII -9</b>	Образац бр.9.,„ Изјаве о независној понуди“	<b>31</b>
<b>VII -10</b>	Образац бр.10.,“ Трошкова припреме понуде“	<b>32</b>
<b>VII-11</b>	Образац бр.11 „Изјава о расположивости техничког капацитета“	<b>33</b>
<b>VIII</b>	Модел уговора	<b>34</b>

*Укупан број страна конкурсне документације*    **38**

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности 01бр.404-69 од 17.08.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 01бр. 06-70 од 17.08.2017. године, припремљена је

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

*За јавну набавку услуге превоза ученика основних школа на подручју општине Прибој за школску 2017/2018. годину -ЈНМВ бр.06-3/17*

### **I 1.ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о наручиоцу: Општина Прибој  
Адреса: „12. јануар“ бр. 108  
Интернет страница: [www.priboj.rs](http://www.priboj.rs)  
ПИБ: 101207254  
Матични број: 07158289  
Шифра делатности: 75110

**1.Предмет јавне набавке:** - Превоз ученика основних школа на подручју општине Прибој за школску 2017/2018. годину.

**2.Врста поступка јавне набавке:** Предметна јавна набавка спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/ 12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

**Контакт (лице или служба):**

Гордана Чавић, службеник за јавне набавке тел: 033/ 2452-341-локал 138, или е-mail [javnenabavke@priboj.rs](mailto:javnenabavke@priboj.rs)

### **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

- **Предмет јавне набавке:** Превоз ученика основних школа на подручју општине Прибој за школску 2017/2018. годину

**Назив и ознака из општег речника набавке :** *Услуге друмског путничког превоза за посебне намене- 60130000*

- **Партије:**

**Предмет јавне набавке није обликован по партијама.**

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

Предмет јавне набавке је превоз ученика основних школа на територији општине Прибој, у преподневним и поподневним сменама за школску 2017/18.годину.

Понуђач мора да обавља превоз ученика основних школа по школском календару рада Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије.

Превоз **194 ученика основних школа** на територији општине Прибој и то:  
**ОШ „БРАНКО РАДИЧЕВИЋ“ Прибој**

**Превоз 102 ученика у преподневној и поподневној смени на следећим релацијама:**

**Прва смена (68ученика): Настава почиње у 8, 00 часова а завршава се у 13, 15 часова (V-VIII)**

-Фаспини-Прибој	35 ученика
- Мановића Поље -Прибој	4 ученика
-Горњи Увац -Прибој	29 ученика

**Друга смена (34 ученика): Настава почиње у 13,30 часова а завршава се у 18,00 часова ( I-IV)**

- Мановића Поље -Прибој	1 ученик
-Горњи Увац-Прибој	5 ученика
-Фаспини -Прибој	24 ученика
-Рабреновац -Прибој	1 ученик
- Насеље -Прибој	2 ученика
-Бања-Прибој	1 ученик

Смене се мењају месечно.

**ОШ „ВУК КАРАЏИЋ“ Прибој /насеље/**

**Прва смена (34 ученика) :Настава почиње у 8, 00 часова а завршава се у 13, 15 часова (V,VI,VII и VIII ; II и IV) .**

- Бања – Насеље	7 ученика
- Брана – Насеље	1 ученик
- Потпећ - Насеље	24 ученика
- Увац – Насеље	1 ученик

- Лука – Насеље 1 ученик

Друга смена (4 ученика): Настава почиње у 12,30 часова , завршава се у 17,05 часова I и III)

- Бања – Насеље 2 ученика

- Потпећ – Насеље 2 ученика

Напомена: Смене се мењају месечно и то само за ниже разреде (I –IV разред).

### ОШ „ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ“ Прибој/насеље/

Прва смена ( 8 ученика) :Настава почиње у 8, 00 часова а завршава се у 13, 15 часова (V-VIII).

- Друглићи – Насеље 1 ученик

- Брана – Насеље 1 ученик

- Потпећ – Насеље 2 ученика

- Лаптошко Поље – Насеље 1 ученик

- Горњи Увац – Насеље 2 ученика

- Сјеверин – Насеље 1 ученик

Друга смена( 7 ученика): Настава почиње у 13,30 часова а завршава се у 18, 45 часова ( I-IV).

- Друглићи – Насеље 1 ученик

- Потпећ – Насеље 2 ученика

- Лаптошко Поље – Насеље 2 ученика

- Бања – Насеље 1 ученик

- Рача – Насеље 1 ученик

Смене се мењају месечно.

### ОШ „НИКОЛА ТЕСЛА“ Прибојска Бања

Превоз 22 ученика само у преподневној смени на следећим релацијама:

- Прибојска Бања-Суво Поље—Кратово 8 ученика

- Прибојска Бања – Друглићи – Кучин 3 ученика

- Прибојска Бања-Калафати- Мажићи 10 ученика

- Прибојска Бања-Јармовац 1 ученик

Почетак часова у 8,00 часова, завршетак у 14,00 часова.

### ОШ „9 МАЈ“ Саставци

Превоз 17 ученика само у преподневној смени на следећим релацијама:

Калуђеровићи-Саставци 1ученик

Хер Голеша-Саставци 3 ученика

Валовље-Саставци 2 ученика

Лагер- Крајчиновићи	7 ученика
Крајчиновићи –Забрњица	2 ученика
Ваган-Саставци	1 ученик
Варда-Забрњица	1 ученик

**Почетак часова у 8,00 часова, завршетак у 14,00 часова.**

- Понуђач је дужан да ученике до школе превезе најкасније 15 минута пре почетка наставе, сваког радног дана по школском календару,
  - Понуђач је дужан организовати повратак ученика најкасније у року од 15 минута по завршеној настави у преподневној и поподневној смени .
  - Укрцавање и искрцавање ученика вршиће се на регистрованим аутобуским стајалиштима.
  - Понуђач мора располагати у власништву или закупу довољним бројем аутобуса , најмање 6 аутобуса ( и још једно у резерви за случај непредвиђених околности) са обезбеђеним местом за седење за сваког ученика.
  - Аутобуси морају бити технички исправни , чисти, са исправним и у функцији уређајима за грејање и вентилацију, обележена у складу са Законом о превозу путника у друмском саобраћају, да одговарају условима превоза ученика на одређеној линији и са обезбеђеним местом за седење за сваког ученика и да са даном 1.јануар.2017. године не смеју бити старија од 10 година.
  - Понуђач на територији насељеног места Прибој мора имати у власништву или закупу или на основу уговора о пословнотехничкој сарадњи сервисну радионицу за техничко одржавање возила - контролу, дневну негу возила, одржавање и оправку, свакодневно прање, сервисирање возила итд., са најмање једним каналом.
  - Понуђач мора обављати превоз искључиво са возилима са којим је учествовао у поступку јавне набавке, односно које је назначио у понуди.
- У случају квара аутобуса мора бити обезбеђена замена аутобуса истог квалитета.
- Место извршења уговора:територија општине Прибој на којој се налазе назначене основне школе и истурена одељења.
  - Рок извршања услуге :Школска 2017/18 година.

**IV 1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ у складу са чланом 75. и 76. ЗЈН**

**А). ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ПРОПИСАНИ ЗАКОНОМ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

УСЛОВ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
<p>1). Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар ( чл. 75. став 1. тачка 1. Закона)</p>	<p style="text-align: center;"><b>ИЗЈАВА</b> (Образац бр.7 у поглављу VII-7 ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.</p>
<p>2). Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.  ( Чл. 75. став.1 тачка 2. Закона)</p>	
<p>3). Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; (Члан 75. став.1 тачка 2. Закона).</p> <p><b>Овај доказ подносилац понуде доставља и за подизвођача, односно достављају сви чланови групе заједничке понуде.</b></p> <p><i>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.</i></p>	
<p>4). <b>Изјава понуђача о поштовању обавеза</b> које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде  (Члан 75. став.2. Закона)</p>	
<p>5). Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.  (Члан 75. став 1. тач. 5 ЗЈН)</p>	

**Б). ДОДАТНИ УСЛОВИ** које понуђач мора да испуњава сходно члану 76. Закона о јавним набавкама

УСЛОВ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
<p><b>Да понуђач располаже:</b>  <b>1. довољним техничким капацитетом</b></p> <p><b>1.1.</b>-да на дан подношења понуде има најмање <b>6/шест/ регистрованих аутобуса (и најмање још једно у резерви) у власништву или закупу и која на дан 01.јануара 2017. године не смеју бити старија од 10 година;</b></p> <p><b>1.2.</b>-да на територији насељеног места Прибој има у власништву или закупу сервисну радионицу за одржавање и паркирање возила са најмање једним каналом.</p> <p><b>2.довољни кадровски капацитет:</b>  <b>-најмање 6 возача са возачком дозволом (Д категорија), у радном односу или уговором ангажована лица.</b></p>	<p><b>1.Доказ:</b></p> <p><b>1.1.</b>Очитане саобраћајне дозволе са доказом о важећој регистрацији возила и важеће полисе осигурања за минимум 6 (+ 1 у резерви) аутобуса или пописна листа на дан 31.12.2016. /рачуни о набавци превозног средства после 01.01.2017/ <b>или</b> уговори о закупу (ако је понуђач купац закуп мора бити унет у саобраћајну дозволу).</p> <p><b>1.2.</b> -копија пописне листе на дан 31.12.2016. године – са обележеним делом где је заведена сервисна радионица или уговори о закупу, или пословно техничкој сарадњи са сервисном радионицом.</p> <p><b>2.Доказ:</b>          -Копија М обрасца или/уговор о раду/ или адекватан уговор о радном ангажовању по другом правном основу у складу са Законом о раду           -Копија важеће возачке дозволе за возаче</p>

**В) ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА**

**1. Испуњеност обавезних услова из става А) тачке 1 - 4 понуђач доказује достављањем „ИЗЈАВЕ „(Образац бр.7. у поглављу VII-7 ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2., дефинисане овом конкурсном документацијом.**

**2.Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и став 2.ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави ИЗЈАВУ подизвођача (Образац**



*бр.8. у поглављу VII-8 ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.*

**3. Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА (Образац бр.7 у поглављу VII-7 ове конкурсне документације)**, мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

❖ **Испуњеност додатних услова из става Б) понуђач доказује достављањем назначених доказа**

■

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**Наручилац може, пре доношења одлуке о додели уговора, да од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености обавезних услова (тачке 1-4), а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.**

Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**Докази које ће наручилац може захтевати од изабраног понуђача су:**

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

1.Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

**Правна лица:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

**Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

2.Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

**Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита;

2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника).

Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

3.Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Напомена:** *Уколико локална (општинска) пореска управа у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/ организација/ установа понуђач је дужан да уз потврду локалне пореске управе приложи и потврде осталих локалних органа/ организација/ установа*

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

**НАПОМЕНА:** За понуђаче који су уписани у Регистар понуђача уместо тражених доказа о испуњености обавезних услова (став А. тачке 1-4) довољан је извод из регистра.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

**Уколико понуду подноси група понуђача додатне услове испуњавају заједно.**

**Уколико понуђач ангажује подизвођача исти додатне услове може испунити само за део услуге за које је ангажован и у проценту одређен ЗЈН и конкурсном документацијом.**

**Наведени кадровски и технички капацитет мора да буде обезбеђен за све време трајања уговора.**

## V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1.ЈЕЗИК

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити написана на српском језику.

Уколико се докази достављају на страном језику, исти морају бити преведени на српски језик и оверени од стране судског тумача.

### 2.УПУТСТВО О НАЧИНУ ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА

Понуда мора бити јасна и недвосмислена, читко откуцана или попуњена, **оверена печатом и потписом овлашћене особе**. Није дозвољено попуњавање графитном оловком, свако белење или подебљавање бројева мора се парафирати и оверити од стране понуђача.

### 3. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

- **ОБРАЗАЦ бр. 1 „ПОНУДА“**

У образцу понуде уписати назив понуђача и све податке о понуђачу; заокружити понуђени одговор **А** или **Б** или **В** у вези са наступом понуђача, односно да ли понуђач наступа самостално или са подизвођачем или са заједничком понудом, рок важења понуде и укупан износ услуге без ПДВ-а и са ПДВ-ом;

- **ОБРАЗАЦ бр.2 СТРУКТУРА ЦЕНЕ ;**

Исказати јединичне цене као и укупан износ услуге (без ПДВ-а и са ПДВ-ом).

- **ОБРАЗАЦ бр. 3 „ИЗЈАВА подносиоца понуде да не наступа са подизвођачем“;**

- 

- **ОБРАЗАЦ бр. 4,„ИЗЈАВА о ангажовању подизвођача“;**

У случају кад подносилац понуде учествује са подизвођачем.

- **ОБРАЗАЦ бр. 5 „Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду;**

Уз ову „Изјаву“ потребно је доставити и “Споразум чланова групе“ којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о: члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

- **„ОБРАЗАЦ бр. 6 „ Подаци о члану групе“;**

- **“ОБРАЗАЦ бр.7,„ИЗЈАВА понуђача/члана групе о испуњености обавезних услова ;**

- **ОБРАЗАЦ бр.8 „Изјава“ подизвођача о испуњавању обавезних услова“;**
- **ОБРАЗАЦ бр. 9 „ИЗЈАВА о независној понуди“;**
- **ОБРАЗАЦ бр. 10 „Трошкови припреме понуде“;**
- **Копија Решења Министарства саобраћаја Републике Србије за обављање јавног превоза путника;**
- **ОБРАЗАЦ бр. 11 „ИЗЈАВА о расположивости техничког капацитета“/аутобуси/;**
- **Доказе за испуњеност техничког и кадровског капацитета;**

## **МОДЕЛ УГОВОРА**

Овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачем, односно овлашћени члан групе понуђача је дужан да модел уговора, попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са Моделом уговора.

У Моделу уговора морају бити наведени сви подизвођачи, односно сви понуђачи из групе понуђача.

Подаци унети у Моделу уговора морају бити истоветни са подацима наведеним у понуди.

## **5. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у коверти, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуду са предвиђеним обрасцима из конкурсне документације доставити до **28.08.2017.** године до **10,00** часова на адресу **Општина Прибој, ул. 12. јануар бр. 108, 31330 Прибој, са знаком НЕ ОТВАРАТИ - понуда за превоз ученика.**

На полеђини коверте уписати тачан назив и адресу подносиоца понуде како би се у складу са чланом 104.став 4. Закона о јавним набавкама, омогућило наручиоцу да неблаговремену понуду врати понуђачу неотворену.

У случају подношења заједничке понуде на полеђини коверте поред подносиоца понуде могу се уписати називи и адресе свих чланова.

**4.1. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.**

### **4.2. Подношење понуде са подизвођачем**

Ако понуђач у понуди **/ОБРАЗАЦ бр.1/** наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да попуни одговарајуће обрасце који се односе на подизвођаче.

Ако понуђач ангажује подизвођача дужан је да у понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

Изабрани понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75.став1.тачка1-4 ЗЈН. Начин доказивања испуњености услова исти је као за самосталног понуђача. Подизвођачи не могу да испуњавају додатне услове уместо понуђача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач не може да ангажује подизвођача који није наведен у приложеној конкурсној документацији, осим у случајевима прописаним Законом.

Понуђач је дужан да наручиоцу на његов захтев омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује као подизвођач у другој понуди.

Једно правно или физичко лице може да буде подизвођач код више понуђача у истој јавној набавци.

Уколико је подизвођач ангажован од стране једног понуђача, не може се појавити као учесник у заједничкој понуди, у истој јавној набавци.

#### **4.3. Подношење заједничке понуде**

Саставни део заједничке понуде је “Споразум чланова групе“ којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

**Уколико споразум групе понуђача не садржи дате податке понуда групе понуђача биће одбијена као неприхватљива.**

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75.став1. тачка 1-4. ЗЈН, а додатне услове испуњавају и доказују заједно.

#### **6. ПАРТИЈЕ**

Јавна набавка није обликована по партијама

## 7. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

## 8. ИЗМЕНЕ И ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДЕ

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

У случају да се измена понуде односи на понуђену цену, нова цена мора бити изражена у динарском износу (без ПДВ-а), а не у процентима. Уз измену (допуну) понуде морају се доставити нови одговарајући обрасци који прате измену.

Свако обавештење о изменама или повлачењу понуде подноси се у **затвореној коверти, до 28.08.2017.год. до 10,00 часова** на исти начин на који се доставља понуда, са **назнаком**

**„НЕ ОТВАРАТИ“ – ИЗМЕНА понуде за превоз ученика**

или

**„НЕ ОТВАРАТИ“ – ПОВЛАЧЕЊЕ понуде за превоз ученика**

**„НЕ ОТВАРАТИ- понуде за превоз ученика**

на адресу Општина Прибој, ул. 12. јануар бр. 108, 31330 Прибој.

Понуда не може бити измењена после истека рока за подношење понуда. Коверта са **назнаком ИЗМЕНА** или **ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДЕ** или **ОПОЗИВ** понуде биће отворена или прочитана на дан отварања понуда.

## 9. НАЧИН ПЛАЋАЊА

У року од 45 дана од дана пријема фактуре за обављени превоз и то до 5 –ог у месецу за превоз који је обављен у претходном месецу.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

## 10. РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

**Школска 2017/18. година**

## 11. МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Територија општине Прибој на чијем подручју се налазе основне школе и истурена одељења.

## 12. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од **60 дана** од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

У случају истека рока важења понуде наручилац је дужан да у писаном облику од понуђача затражи продужење рока важења понуде.

## 13. ВАЛУТА И ЦЕНА

Цена мора бити изражена у динарима **без и са ПДВ-ом**.

Цена треба да буде изражена тако да обухвати све трошкове које понуђач има у реализацији предметне набавке (**гориво, одржавање возила, трошкови израде идентификационе возне исправе, осигурање ученика у превозу ..**).

Цена је фиксна и не може се мењати. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## 14. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

**Изабрани понуђач биће у обавези да на дан потписивања уговора преда бланко сопствену меницу и менично овлашћење за добро извршење посла у износу од **10%** од вредности уговора без ПДВ-а, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом „**без протеста**“, **роком доспећа „по виђењу**“ и роком важења 15 дана дужим од дана коначног извршење посла, с тим да евентуални продужетак рока за извршење посла има за последицу и продужење рока менице и меничног овлашћења за исти број дана за који ће бити продужен и рок за извршење посла.**

**Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу –писму као и захтев за евидентирање менице у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.**

**У случају самосталног наступа и наступа са подизвођачем понуђач доставља наведена средства финансијског обезбеђења, док у случају заједничке понуде тражена средства финансијског обезбеђења доставља носилац или члан групе.**

## 15. ПОВЕРЉИВИ ПОДАЦИ

Податке који се сматрају поверљивим у смислу Закона о јавним набавкама и другим позитивним прописима понуђач је дужан да у понуди назначи са позивом на акт којим је на поверљивост утврђена (поверљиви подаци се обележавају на маргини са ознаком „**пов**“).



Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о подносиоцима понуда садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве подносилац понуде означио у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда.

## **16. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Министарство финансија [www.mfin.gov.rs](http://www.mfin.gov.rs)

Министарство пољопривреде и заштите животне средине- Агенција за заштиту животне средине [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs)

Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs)

## **17. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште препоручено, на адресу наручиоца, Општина Прибој, ул. 12. јануар бр.108 на **фах: 033/--2445-446** или **e-mail: javnenabavke@priboj.rs**, радним данима /понедељак-петак/ у времену од **7,00 до 15,00 часова** да тражи додатна појашњења у вези са припремом понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Захтев за додатним информацијама и појашњењима мора бити достављен у писаној форми, са подацима о потенцијалном понуђачу који доставља захтев, потписан од стране овлашћеног лица понуђача. Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „*Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације- превоз ученика*“.

Уколико се комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши путем електронске поште или факсом у складу са чланом 20. ЗЈН, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

## **18. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

Отварање понуда је јавно. Отварање понуда одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана **28.08.2017.год. у 10,15 часова** у просторијама Општине Прибој, **12. јануар" бр. 108** , канцеларија бр.1 .

***У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници подносилаца понуда.***

Представници понуђача су дужни да, пре почетка отварања понуда, комисији за јавну набавку доставе пуномоћја за учешће у поступку отварања понуда.

Пуномоћје се доставља у писаној форми и мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача

### **18.РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА**

Понуда понуђача мора да садржи све обрасце тражене конкурсном документацијом **ЈНМВ бр. 06-03/17.**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од предходне **три (3)** године.

***Наручилац ће одбити понуду и у другим случајевима прописаним законом и конкурсном документацијом.***

### **19.ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ**

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту исправи (избели или прецрта) и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Наручилац може, уз сагласност понуђача да изврши исправку рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуда.

Проверу рачунске тачности понуда и грешке, наручилац ће исправљати на следећи начин:

- уколико постоји разлика у износу израженим бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним;
- у случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **20.ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА**

Наручилац ће донети одлуку о додели уговора у року од десет дана од дана отварања понуда и исту ће објавити на Порталу јавних набавки у року од три дана од дана доношења.

### **21.НАЧИН И РОК ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија истовремено доставља Републичкој комисији

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из става 1. овог члана, наручилац ће такав захтев одбацити закључком. Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од **60.000** динара у поступку јавне набавке велике вредности

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 148. - 159. Закона.

## **УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши; **60.000** динара;
- (4) број рачуна: **840-30678845-06**;
- (5) шифру плаћања: **153 или 253**;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: **ЗЗП Општина Прибој ; ЈНМВ бр. 06-03/17.**
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

**2. Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1., **или**

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце

захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

## **22. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Понуђач коме је уговор додељен у обавези је да достави наручиоцу потписане примерке уговора у року од 3 (три) дана од дана пријема уговора.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. Закона.

Ако изабрани понуђач одустане од понуде и одбије да потпише уговор, наручилац задржава право да у том случају закључи уговор са понуђачем чија је понуда, по оцени комисије друга на ранг листи.

## **23. ОБУСТАВА ПОСТУПКА**

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно наредних 6 месеци.

## **VI КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

### **1. Критеријум за доделу уговора**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“, без ПДВ-а.

### **2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

У ситуацији да два или више понуђача који су понудили исту цену имају исти и рок важења понуде уговор ће бити додељен жребањем. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и и исти рок важења понуде.

Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. О поступку жребања водиће се записник. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор.

Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

## VII -1 ОБРАЗАЦ БР.1

**ПОНУДА** - општи подаци о понуђачу

<b>НАЗИВ ПОНУЂАЧА</b>	
Адреса понуђача	
Број телефона	
Електронска адреса понуђача (e-mail)	
ПИБ	
Матични број	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Број жиро рачуна понуђача и назив банке	

## Остали подаци о понуди

<b>ПРЕДМЕТ:</b> <i>Превоз ученика основних школа на подручју општине Прибој за школску 2017/2018. годину ЈНМВ бр.06-3/17,</i>	
Понуду дајем (заокружити)	А) самостално,      Б) са подизвођачем, В) као група понуђача
<b>РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА</b>	<i>У року од 45 дана од дана пријема исправне фактуре</i>
<b>РОК ВАЖЕЊА ПОНУДА</b> <i>/најмање 60 дана од дана отварања понуда/ Понуђач може понудити дужи рок важења понуде</i>	_____ дана
Укупна понуђена цена за све ученика за 180 радних дана (без ПДВ-а)	_____ динара
Укупна понуђена цена за све ученика за 180 радних дана (са ПДВ-ом)	_____ динара

Датум \_\_\_\_\_ 2017.

М.П.

ПОДНОСИЛАЦ  
ПОНУДЕ

## ОБРАЗАЦ БР.2

## СТРУКТУРА ЦЕНЕ

АУТОБУСКОГ ПРЕВОЗА УЧЕНИКА ОСНОВНИХ ШКОЛА НА ТЕРИТОРИЈИ  
ОПШТИНЕ ПРИБОЈ ЗА ШКОЛСКУ 2017/2018. ГОДИНУ

РЕЛАЦИЈА	БРОЈ УЧЕНИКА /194/	КМ	ЦЕНА ПРЕВОЗА ЗА ЈЕДАН НАСТАВНИ ДАН ПО УЧЕНИКУ	УКУПНА ЦЕНА (БРОЈ УЧЕНИКА X ЦЕНА ЗА ЈЕДАН НАСТАВНИ ДАН ПО УЧЕНИКУ) БЕЗ ПДВ-а
			БЕЗ ПДВ-а	
1	2	3	4	5
Мановића Поље – Прибој	5	7		
Горњи Увац - Прибој	34	5		
Фаспини – Прибој	60	4		
Рабреновац -Прибој	1	2		
Бања Прибој	1	7		
Насеље Прибој	2	3		
Друглићи – Насеље	2	7		
Брана – Насеље	2	5		
Потпећ – Насеље	30	4		
Лаптошко Поље – Насеље	3	3		
ГорњиУвац – Насеље	2	8		
Сјеверин – Насеље	1	21		
Рача – Насеље	1	9		
Лука – Насеље	1	2		
Бања - Насеље	10	6		
Друглићи, В Мост – Бања	3	10		
Мажићи Препран -Бања	2	11		
Калафати – Бања	8	10		
Јармовац – Бања	1	2		

Кратово – Бања	2	7		
Суво Поље – Бања	6	3		
Калуђеровићи – Саставци	1	16		
Хер Голеша – Саставци	3	9		
Валовље – Саставци	2	5		
Лагер – Крајчиновићи	7	5		
Крајчиновићи – Забрњица	1	6		
Ваган – Саставци	1	2		
Варда-Забрњица	1	2		
Забрњица –Крајчиновићи	1	6		
<b>УКУПНА ЦЕНА ЗА СВЕ УЧЕНИКЕ ЗА <u>ЈЕДАН</u> НАСТАВНИ ДАН (без ПДВ-а)</b>	_____ ДИН.			
<b>УКУПНА ЦЕНА ЗА СВЕ УЧЕНИКЕ ЗА 180 РАДНИХ ДАНА (без ПДВ-а)</b>	_____ ДИН.			
<b>УКУПНА ЦЕНА ЗА СВЕ УЧЕНИКЕ ЗА 180 РАДНИХ ДАНА (са ПДВ-ом)</b>	_____ ДИН.			

ДАТУМ

МП

ПОДНОСИЛАЦ ПОНУДЕ

\_\_\_\_\_



**ИЗЈАВА**

*подносиоца понуде да не наступа са подизвођачем*

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у понуди за јавну *услуге превоза ученика основних школа на подручју општине Прибој за школску 2017/2018. годину ЈНМВ бр.06-3/17*, изјављујемо да не наступамо са подизвођачем.

Датум, \_\_\_\_\_ 2017. год.

М.П.

**ПОДНОСИЛАЦ  
ПОНУДЕ**

---

**ИЗЈАВА**

*о ангажовању подизвођача*

(списак подизвођача које је понуђач укључио у понуду)

Ред. Бр.	Назив подизвођача седиште и адреса	<b>Процент</b> (највише 50%) укупне вредности радова планиране да се повери подизвођачу и <b>део предмета</b> јавне набавке који ће се извршити преко подизвођача.

Датум, \_\_\_\_\_ 2017. год.

М.П.

**ПОДНОСИЛАЦ  
ПОНУДЕ**

\_\_\_\_\_

**VII-5 ОБРАЗАЦ БР. 5**

**ИЗЈАВА**  
**чланова групе који подносе заједничку понуду**

У вези са позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом *за јавну набавку услуге превоза ученика основних школа на подручју општине Прибој за школску 2017/2018. годину ЈНМВ бр.06-3/17*, изјављујемо да поносимо заједничку понуду

Ред.Бр.	НАЗИВ ПОНУЂАЧА	Потпис и печат
		_____ М.П.
		_____ М.П.
		_____ М.П.
		_____ М.П.

датум, \_\_\_\_\_ 2017.године

**Напомена:** Уз ову Изјаву потребно је доставити Споразум чланова групе у складу са „Упутством понуђачима како да сачине понуду“.

**Подаци о члану групе  
који је учесник у заједничкој понуди**

<b>НАЗИВ ПОНУЂАЧА</b>	
<b>Адреса</b>	
<b>ПИБ</b>	
<b>Матични број</b>	
<b>Име особе за контакт</b>	

Датум, \_\_\_\_\_ 2017. год.

М.П.

**ПОДНОСИЛАЦ  
ПОНУДЕ**

---

**НАПОМЕНА:** овај образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.

**VII-7 ОБРАЗАЦ БР. 7**

**И з ј а в а понуђача/члана групе / о испуњавању обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке –члан 75. ЗЈН**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач (члан групе)

из \_\_\_\_\_

(навести назив понуђача-члана групе)

у понуди за *јавну набавку услуге превоза ученика основних школа на подручју општине Прибој за школску 2017/2018. годину ЈНМВ бр.06-3/17* испуњава све услове из члана 75. став 1. тачка 1-4 и став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- Подунач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку ;

датум, \_\_\_\_\_ 2017. год.

М.П.

**ПОТПИС  
ПОДНОСИОЦА ПОНУДЕ**

\_\_\_\_\_  
(одговорног лица члана групе)

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

**Образац копирати у потребном броју примерака у случају подношења заједничке понуде.**

**VII - 8 ОБРАЗАЦ БР. 8 ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ – чл.75. ЗЈН**

У складу са чланом 77.став 4.Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
(навести назив подизвођача)

у понуди за *јавну набавку услуге превоза ученика основних школа на подручју општине Прибој за школску 2017/2018. годину ЈНМВ бр.06-3/17* испуњава све услове из члана 75. став1.тачка1-4 и став 2.Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то :

- **Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;**
- **Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;**
- **Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) ;**
- **Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.**

датум, \_\_\_\_\_ 2017. год.

М.П.

**ПОТПИС  
ПОДИЗВОЂАЧА**

**VII-9 ОБРАЗАЦ БР. 9**

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ  
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне **набавке услуге превоза ученика основних школа на подручју општине Прибој за школску 2017/2018. годину ЈНМВ бр.06-3/17** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

датум, \_\_\_\_\_ 2017. год.

**М.П.**

**ПОДНОСИЛАЦ ПОНУДЕ**

\_\_\_\_\_  
**/ЧЛАН ГРУПЕ/**

***Напомена:***

*у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве онезависној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

**Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

*Овај образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.*

**VI-10 ОБРАЗАЦ БР.10**

**ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

За припремање понуде у за *јавну набавку услуге превоза ученика основних школа на подручју општине Прибој за школску 2017/2018. годину ЈНМбр.06-3/17*

**ПОНУЂАЧ** \_\_\_\_\_ *из* \_\_\_\_\_ је имао следеће трошкове:

<b>ОПИС ТРОШКОВА</b>	<b>ИЗНОС</b>
	Дин.
	Дин.
	Дин.
<b>УКУПНО:</b>	Дин.

Датум, \_\_\_\_\_ 2017. год.

М.П.

**ПОДНОСИЛАЦ  
ПОНУДЕ**

**НАПОМЕНА:** *сходно члану 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђача и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.*

*Понуђач није у обавези да достави овај образац.*



**VII- 11            ОБРАЗАЦ БР. 11**

**ИЗЈАВА О РАСПОЛОЖИВОСТИ ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА  
/Аутобуси /**

**За јавну набавку број 06-3/17/-Превоз ученика основних школа са територије  
општине Прибој за школску 2017/2018 годину**

\_\_\_\_\_  
Назив понуђача

\_\_\_\_\_  
Седиште

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да располажемо траженим возилима за извршење предметне јавне набавке и да ће иста бити исправна и на располагању за све време извршења предметне јавне набавке

<b>РЕДНИ БРОЈ</b>	<b>ВРСТА АУТОБУСА</b>	<b>ГОДИНА ПРОИЗВОД ЊЕ</b>	<b>БРОЈ МЕСТА ЗА СЕДЕЊЕ</b>	<b>Уписати у чијем је власништву или закупу наведено возило</b>

Датум

МП.

ПОДНОСИЛАЦ ПОНУДЕ

\_\_\_\_\_

## МОДЕЛ УГОВОРА

*о јавној набавци услуге превоза ученика основних школа на подручју општине Прибој за школску 2017/2018. годину ЈНМВ бр.06-3/17*

Уговорне стране:

**ОПШТИНА ПРИБОЈ**

ул. 12.јануар бр.108,

коју заступа председник Општине Прибој Лазар Рвовић, *дипл.правник*

(у даљем тексту: Наручилац ) са једне стране

**И**

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_,

бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, мат. бр. \_\_\_\_\_, ж.р \_\_\_\_\_

отворен код пословне банке \_\_\_\_\_ кога заступа директор \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Извршилац ) са друге стране.

Ако је поднета заједничка понуда уписати: по Споразуму бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017. групе понуђача

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

### Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

1. Да је **Наручилац** у складу са чланом 39. и 62. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12,14/15 и 68/15) спровео поступак *јавне набавке мале вредности – набавка услуге превоза ученика основних школа на подручју општине Прибој за школску 2017/2018. годину;*

2. Да је **Извршилац** у поступку јавне набавке **ЈНМВ бр.06- 03/2017.** доставио понуду која је код Наручиоца заведена под бројем \_\_\_\_\_ о д \_\_\_\_\_ године (број уписује Наручилац);

3. Да је **Наручилац** својом Одлуком о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017. године (број уписује Наручилац) прихватио понуђену цену **Извршиоца** од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а;

4. да је **Извршилац** доставио **Наручиоцу** Споразум бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017. године потписан и оверен од стране свих чланова групе понуђача, којим је \_\_\_\_\_ овлашћен да буде носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем Општином Прибој

5 да ће **Наручилац** сва плаћања по овом уговору вршити на рачун \_\_\_\_\_ отворен код пословне банке \_\_\_\_\_ ;

## **Члан 2.**

**Извршилац** се са своје стране обавезује да изврши *услугу превоза ученика основних школа на подручју општине Прибој за школску 2017/2018. годину ЈНМВ бр.06-3/17* ближе одређене понудом Извршиоца бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017. год. (број уписује Наручилац) ,Спецификациом услуге и Обрасцем структуре цене

## **Члан 3.**

**Уговорне стране су сагласне да цена услуге из члана 2. овог уговора износи** \_\_\_\_\_ динара без ПДВ- а  
(словима: \_\_\_\_\_,  
односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом  
(словима \_\_\_\_\_.

Јединичне цене из понуде Извршиоца бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017. године (број уписује Наручилац) су фиксне и не могу се мењати услед повећања цена елемената на основу којих су одређене.

У цену су урачунати трошкови обавезног осигурања ученика у превозу и израда возних карти (легитимација) за ученике , као и сви други трошкови које понуђач има у реализацији ове јавне набавке.

## **Члан 4.**

**Извршилац** се обавезује да превоз ученика започне и заврши у складу са радним временом школа, односно школским сменама, као и да сви доласци на успутне и последњу станицу буду у време предвиђено редом вожње.

**Извршилац** се обавезује да за случај квара возила о свом трошку обезбеди превоз ученика на наставу и са наставе, на предвиђеној линији, одговарајућим возилом;

**Извршилац** се обавезује да превоз ученика врши превозним средствима са којима је учествовао у поступку јавне набавке и на основу којих му је додељен уговор о јавној набавци. У случају већих кварова возило се може заменити само са возилом истог квалитета уз сагласност наручиоца.

Превозна средства морају бити технички исправна , чиста, са исправним и у функцији уређајима за грејање и вентилацију, обележена у складу са Законом о превозу путника у друмском саобраћају, да одговарају условима превоза ученика на одређеној линији и са обезбеђеним местом за седење за сваког ученика.

## Члан 5.

**Извршилац** се обавезује да превоз ученика врши свим радним данима у току радне недеље, али и у дане када школе одреде да ће се одржати настава (радне суботе), по редоследу вожње који ће пратити наставу у школама, на свим релацијама према Понуди и Обрасцу структуре цене, без могућности додатног фактурисања за тако обављен ванлинијски превоз.

**Извршилац** не може вршити било какве промене уговорених елемената по линијама (врсту врсту возила, време поласка и релацију и сл.) без писане сагласности наручиоца.

**Извршилац** се обавезује да у зимском периоду на захтев наручиоца, уколико се за то укаже потреба, а у складу са распоредом и радом школа, утврди зимски ред вожње који ће бити прилагођен зимским условима вожње који ће се примењивати за територију општине Прибој.

**Извршилац** се обавезује да обезбеди безбедност ученика од почетка до завршетка превоза и одговоран је за сву штету коју исти евентуално претрпе.

**Извршилац** је дужан да се придржава Закона о превозу путника у друмском саобраћају, као и Закона о безбедности саобраћаја на путевима.

## Члан 6.

**Извршилац** се обавезује да Наручиоцу на дан потписивања уговора преда бланко сопствену меницу и менично овлашћење за добро извршење посла у износу од **10%** од вредности уговора без ПДВ-а, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом „**без протеста**“, **роком доспећа „по виђењу**“ и роком важења 15 дана дужим од дана коначног извршење посла, с тим да евентуални продужетак рока за извршење посла има за последицу и продужење рока менице и меничног овлашћења за исти број дана за који ће бити продужен и рок за извршење посла.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму као и захтев за евидентирање менице у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

**Наручилац ће активирати меницу за добро извршење посла у случају да превозник не изврши услугу у свему према понуди, односно ако не изврши уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.**

## Члан 7.

**Извршилац** може извођење појединих услуга који су предмет овог уговора поверити Подизвршиоцу:

---

---

---

који је назначен у понуди и „Обрасцу изјаве“ о ангажовању подизвршиоца и дужан је да о томе писмено обавести наручиоца.

Извршилац у потпуности одговара за извршење уговорених обавеза изведених од стране подизвршиоца, као да их је сам извео.

#### **Члан 8.**

Извршилац се обавезује да наручиоцу достави фактуру за обављени превоз једном месечно, и то до 5-ог у месецу за превоз који је обављен у претходном месецу .

#### **Члан 9.**

Наручилац се са своје стране обавезује:

- да износ рачуна из члана 8.овог уговора плати у року од 45 дана од дана достављања исправне фактуре и то на рачун извршиоца бр \_\_\_\_\_ код пословне банке \_\_\_\_\_.;

-да на примедбе извршиоца у вези предмета јавне набавке предузме потребне мере за њихово отклањање у што краћем року;

-да у случају потребе промене реда вожње о томе благовремено обавести извршиоца.

#### **Члан 10.**

Наручилац задржава право да овлашћена лица наручиоца и надлежне службе могу вршити контролу поштовања уговорених услова превоза и обавеза извршиоца, као и да ће благовремено размотрити и предузети потребне мере у циљу отклањања евентуалних пропуста, а све у складу са одредбама овог уговора.

#### **Члан 11.**

Овај уговор се може раскинути споразумом обеју уговорних страна, неизвршењем уговорних обавеза и отказом једне од уговорних страна.

Отказни рок износи 30 дана и за време отказног рока обе уговорне стране су дужне да извршавају уговорне обавезе.

#### **Члан 12.**

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни. Сматра се да је уговор раскинут по истеку 8 дана дана од дана пријема изјаве уговорне стране, од када почиње да тече отказни рок.

#### **Члан 13.**

На све што није изричито регулисано овим Уговором, примениће се одредбе важећих прописа који регулишу ову материју.

#### **Члан 14.**

Уговорне стране су сагласне да све спорове који настану из овог уговора решавају споразумно преко својих овлашћених представника.

У случају да се примена и тумачење одредби овог уговора не могу решити на начин дефинисан у претходном ставу, уговара се надлежност Привредног суда у Ужицу.

#### **Члан 15.**

Саставни делови уговора су:

- понуда;
- образац структуре цене;
- конкурсна документација ЈНМВ бр.06-3/17.

#### **Члан 16.**

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

**ИЗИЗВРШИЛАЦ**  
**ДИРЕКТОР**

**НАРУЧИЛАЦ**  
**ОПШТИНА ПРИБОЈ**  
**ПРЕДСЕДНИК**

**Лазар Рвовић, дипл.правник**

---

**НАПОМЕНА**- овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Понуђач је дужан да модел уговора попуни, овери печатом и потпише последњу страну модела уговора. Уколико понуђач не потпише последњу страну модела уговора, понуда ће бити одбијена, као неприхватљива.