

На основу члана 38. став 5. Закона о удружењима („Службени гласник РС”, бр. 51/2009, 99/2011 – други закон и 44/2018 – други закон), члана 3. став 1. Уредбе о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса које реализују удружења („Службени гласник РС”, број 16/2018) и члана 44. став 1. тачка 6) Статута Општине Прибој („Службени лист Општине Прибој”, број 1/19), Скупштина Општине Прибој, на седници одржаној _____, доноси

ОДЛУКУ

О ПОСТУПКУ ДОДЕЛЕ И КОНТРОЛЕ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ЗА ПОДСТИЦАЊЕ ПРОГРАМА ИЛИ НЕДОСТАЈУЋЕГ ДЕЛА СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА КОЈЕ РЕАЛИЗУЈУ УДРУЖЕЊА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ПРИБОЈ

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Овом одлуком ближе се уређују услови, критеријуми, обим, начин, поступак доделе, као и начин и поступак контроле коришћења и враћања средстава за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма које реализују удружења, а који су од јавног интереса, на територији општине Прибој.

Појам удружења и примена одлуке

Члан 2.

Под удружењем, у смислу ове одлуке, подразумева се добровољна и невладина недобитна организација заснована на слободи удруживања више физичких или правних лица, основана ради остваривања и унапређења одређеног заједничког или општег циља и интереса, који нису забрањени Уставом или законом, уписана у регистар надлежног органа у складу са законом.

Ова одлука се не примењује на финансирање, односно суфинансирање програма које је уређено посебним законом и прописима донетим на основу тог закона.

Програм од јавног интереса

Члан 3.

Програмом од јавног интереса који се финансира из средстава буџета Општине Прибој, у смислу ове одлуке, сматрају се програми у областима утврђеним законом којим се уређује рад удружења.

Програм чија реализација траје најдуже годину дана у формалном смислу може бити означен и називом пројекат.

Садржина програма

Члан 4.

Програм из члана 3. ове одлуке нарочито садржи: област у којој се програм реализује, територију на којој би се програм реализовао, време и дужину трајања програма, циљ, врсту и обим активности које би се вршиле током реализације програма и укупан број лица који је потребан за извођење програма.

Средства за подстицање програма

Члан 5.

Средства за подстицање програма од јавног интереса које реализују удружења обезбеђују се у буџету Општине Прибој, а њихов износ опредељује се Одлуком о буџету општине Прибој за сваку календарску годину.

Средства опредељена одлуком из става 1. овог члана додељују се удружењима чији су програми одобрени на основу спроведеног јавног конкурса и закључених уговора о реализацији тих програма.

Давалац средстава је Општина Прибој.

II ПОСТУПАК ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА

Годишњи план јавних конкурса

Члан 6.

Извршни орган општине Прибој одговоран за извршење буџета, на предлог Општинске управе општине Прибој за области које ће се подстицати у текућој години, утврђује Годишњи план расписивања јавних конкурса, у складу са одлуком о буџету.

Надлежни извршни орган објављује годишњи план јавних конкурса на интернет презентацији Општине Прибој и на огласној табли органа општине, најкасније до 31. јануара текуће године и доставља га Канцеларији за сарадњу са цивилним друштвом Владе Републике Србије.

Годишњи план јавних конкурса садржи податке о даваоцу и износу средстава, областима које се подстичу у текућој години, називу и планираном периоду расписивања јавног конкурса и друге релевантне податке у зависности од врсте конкурса.

Критеријуми за избор програма

Члан 7.

Избор програма који ће се финансирати средствима из буџета Општине Прибој врши се применом следећих критеријума:

1. референце програма: област у којој се реализује програм, дужина трајања програма, број корисника програма, могућност развијања програма и његова одрживост;
2. циљеви који се постижу: обим задовољавања јавног интереса, степен унапређења стања у области у којој се програм спроводи;
3. законитост и ефикасност коришћења средстава и одрживост ранијих програма: ако су раније коришћена средства из буџета, да ли су испуњене уговорне обавезе.

Ближа мерила за избор програма применом критеријума из става 1. овог члана, као и допунски критеријуми који су специфични за одређену област утврђују се актом председника општине Прибој, на предлог Општинске управе општине Прибој.

Конкурс

Члан 8.

Јавни конкурс за доделу средстава за финансирање програма од јавног интереса (у даљем тексту: конкурс), расписује председник општине Прибој и оглашава га на интернет презентацији Општине Прибој, на огласној табли органа општине Прибој и на телевизији, која има локалну покривеност.

Обавештење о конкурсима из става 1. овог члана мора бити видљиво све време трајања конкурса на интернет презентацији Општине Прибој.

Садржина конкурса

Члан 9.

Конкурс обавезно садржи:

1. област од јавног интереса за коју се конкурс расписује;
2. износ средстава која су опредељена за конкурс;
3. најмањи и највећи износ средстава која се одобравају по програму, односно пројекту;
4. удружења која имају право учешћа;
5. критеријуме за оцену програма на основу којих ће се додељивати средства;
6. ближа мерила и допунске критеријуме чијом применом се врши вредновање пријављених програма са јасним системом за вредновање сваког појединачног критеријума, односно упућивање на службено гласило у коме је објављен пропис којим су утврђена ближа мерила и допунски критеријуми;
7. време трајања програма;
8. прецизне рокове у којима се конкурс спроводи;
9. информацију о документацији коју прилаже подносилац програма уз попуњен образац предлога програма;
10. назив органа коме се пријаве подnose и начин подношења пријаве;

Право учешћа на конкурс

Члан 10.

На конкурс може да учествује удружење:

1. које је регистровано у складу са законом који уређује статус и рад удружења;
2. које је регистровано на територији општине Прибој и чији циљеви се остварују спровођењем активности на територији општине Прибој;
3. чији циљеви се, према статутарним одредбама, остварују у области у којој се програм реализује;
4. које је регистровано најмање шест месеци за обављање делатности из области за коју се конкурс расписује, односно најмање годину дана ако конкурише за износе преко 500.000 динара;
5. које је директно одговорно за припрему и извођење програма и
6. које није у поступку ликвидације, стечајном поступку или под привременом забраном обављања делатности.

Конкурсна комисија

Члан 11.

За спровођење конкурса, председник општине Прибој образује конкурсну комисију за спровођење конкурса (у даљем тексту: комисија).

Комисија се именује решењем, за сваки конкурс посебно.

Комисија има три члана.

Решењем о образовању комисије утврђују се састав комисије, задаци комисије и рокови за њихово извршење, као и друга питања значајна за рад комисије.

Решење о образовању комисије објављује се на интернет презентацији Општине Прибој.

Комисија на првој седници бира председника комисије и усваја пословник о раду.

Чланови комисије не добијају накнаду за свој рад.

Начин рада комисије

Члан 12.

Председник комисије координира рад комисије и води седнице.

Комисија ради и одлучује у пуном саставу и о свом раду води записник.

Комисија одлучује већином гласова од укупног броја чланова.

Изјава о непостојању сукоба интереса

Члан 13.

Сваки члан комисије је дужан да потпише писану изјаву да нема приватни интерес у вези са радом и одлучивањем комисије, односно спровођењем конкурса.

Именовано лице не може предузимати радње у својству члана комисије пре него што потпише изјаву из става 1. овог члана.

У случају да у току спровођења конкурса дође до сазнања да се налази у сукобу интереса или сумњу у постојање сукоба интереса пријави треће лице, члан комисије је дужан да о томе одмах обавести председника општине Прибој и остале чланове комисије и да се изузме из даљег рада комисије.

О решавању сукоба интереса председник општине Прибој одлучује у сваком случају посебно, а ако утврди сукоб интереса, именује у комисију новог члана као замену, у року од три дана од дана утврђивања сукоба интереса.

Сукоб интереса постоји ако члан комисије или чланови његове породице (брачни или ванбрачни друг, дете или родитељ), запослени или члан органа удружења које учествује на конкурс или било ког другог удружења повезаног на било који начин са тим удружењем или у односу на та удружења има било који материјални или нематеријални интерес супротан јавном интересу, и то у случајевима породичне повезаности, економских интереса или другог заједничког интереса.

Пријава

Члан 14.

Удружења која су учесници на конкурс подносе пријаву органу за подношење пријава утврђеном конкурсом.

Пријава се подноси у року од 15 дана од дана објављивања конкурса.

Ако за доделу средстава конкурише партнерски програм, само једно удружење подноси пријаву и оно је одговорно за управљање финансијским средствима свих партнерских удружења на програму, и у програму мора бити означено као одговорно удружење.

Поступање по поднетим пријавама

Члан 15.

Орган из члана 14. став 1. ове одлуке целокупну конкурсну документацију одмах по пријему доставља комисији.

Комисија отвара пријаве и проверава испуњеност услова за учешће на конкурс и благовременост пријава.

На захтев комисије, орган надлежан за област на коју се конкурс односи по службеној дужности утврђује да ли је удружење уписано у регистар надлежног органа и да ли се, према статутарним одредбама, циљеви удружења остварују у области у којој се програм реализује.

Неблаговремене пријаве, као и пријаве које је поднело удружење које не испуњава услове за учешће на конкурс одбацују се без разматрања.

Непотпуне пријаве, односно непотпуно или непрецизно представљени програми или остала конкурсна документација, не разматрају се.

Поступак оцењивања програма

Члан 16.

Комисија врши оцену уредно поднетих програма, применом критеријума и мерила утврђених конкурсом.

Оцењивање програма врши сваки члан комисије независно, за сваки програм и по сваком од критеријума.

Комисија је дужна да за сваки програм који се разматра сачини образложење, у коме се обавезно наводе разлози за одговарајуће оцењивање тог програма.

Вредновање и рангирање програма

Члан 17.

Комисија утврђује Листу вредновања и рангирања пријављених програма (у даљем тексту: Листа рангирања), у року од 60 дана од дана истека рока за подношење пријаве.

Листа рангирања са подацима о комисији која је вршила оцену програма, објављује се на интернет презентацији Општине Прибој, на огласној табли органа општине Прибој и порталу е-Управа.

Учесници конкурса имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију у року од три радна дана од дана објављивања листе рангирања.

На листу рангирања учесници конкурса имају право приговора у року од осам дана од дана њеног објављивања.

Одлуку о приговору, која мора бити образложена, председник општине Прибој доноси на предлог комисије, у року од 15 дана од дана његовог пријема.

Одлука о избору програма

Члан 18.

Одлуку о избору програма који се подстичу средствима назначеним у конкурс, доноси председник општине Прибој, према редоследу утврђеном у Листи рангирања, у оквиру средстава која су обезбеђена за тај конкурс.

Одлука из става 1. овог члана доноси се у року од 30 дана од дана истека рока за подношење приговора.

Одлука из става 1. овог члана објављује се на званичној интернет презентацији Општине Прибој, на огласној табли органа општине Прибој и на порталу е-Управа, у року од пет дана од дана доношења.

Решење о додели средстава

Члан 19.

На основу одлуке о избору програма, председник општине Прибој доноси решење о додели средстава удружењу за реализацију одобреног програма.

III КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА И ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА

Коришћење средстава

Члан 20.

Средства која се, у складу са овом одлуком, доделе удружењу за реализацију програма јесу наменска средства и могу да се користе искључиво за реализацију одобреног програма и у складу са уговором који закључују Општина Прибој и удружење корисник средстава.

Пренос средстава из става 1. овог члана врши се у складу са прописима којима се уређују пренос средстава и отварање рачуна корисника јавних средстава.

Уговором се уређују међусобна права, обавезе и одговорности уговорних страна, а уговор садржи нарочито:

1. назив и садржину програма,
2. износ средстава који се додељује из буџета Општине Прибој за реализацију тог програма,
3. начин на који се додељена средства за реализацију програма преносе удружењу,
4. укупну вредност програма,
5. датум почетка и завршетка реализације програма,
6. конкретне обавезе уговорних страна,

7. садржину извештаја и начин и рокове за подношење извештаја,
8. инструменте обезбеђења за случај ненаменског трошења средстава обезбеђених за реализацију програма, односно за случај неизвршења уговорне обавезе и повраћај неутрошених средстава
9. време трајања уговора,
10. услове за раскид уговора пре истека рока на који је закључен,
11. права и обавезе уговорних страна у случају раскида уговора пре истека времена на који је закључен,
12. права и обавезе уговорних страна у случају непоштовања уговором предвиђеног начина правдања средстава и
13. начин решавања спорова.

Корисник средстава дужан је да пре склапања уговора достави изјаву да средства за реализацију одобреног програма нису на други начин већ обезбеђена, као и изјаву о непостојању сукоба интереса и интерни акт о антикорупцијској политици.

Уколико се носилац одобреног програма не одазове позиву за закључење уговора у року од осам дана од дана пријема позива, сматраће се да је повукао предлог програма.

Праћење реализације програма

Члан 21.

Општинска управа, односно организациона јединица општинске управе надлежна за област која се подстиче (у даљем тексту: надлежни орган) прати реализацију програма за који су одобрена средства у складу са овом одлуком.

Праћење реализације програма обухвата:

1. обавезу удружења да обавештава надлежни орган о реализацији програма, у роковима одређеним уговором;
2. прегледање извештаја од стране надлежног органа;
3. мониторинг посете представника надлежног органа;
4. обавезу удружења да омогући представницима надлежног органа да изврше увид у релевантну документацију насталу у току реализације програма;
5. прикупљање информација од корисника програма;
6. друге активности предвиђене уговором.

Праћење може обухватити и ревизију овлашћеног ревизора, уколико је то предвиђено конкурсним условима и уговором.

Удружење односно реализатор програма је дужно да надлежном органу омогући праћење реализације програма.

Извештавање

Члан 22.

Удружење израђује периодичне и завршне наративне и финансијске извештаје.

Периодични и завршни наративни извештај из става 1. овог члана садржи: детаљан опис активности и резултата реализације програма у односу на планиране активности дефинисане уговором како би се могла извршити процена успешности од стране надлежног органа, образложење за свако одступање од програма и преглед корективних мера чије се предузимање планира од стране корисника средстава.

Периодични и завршни финансијски извештај из става 1. овог члана садржи: приказ буџета, који је саставни део уговора, са прегледом свих трошкова који су настали током извештајног периода, као и копију целокупне рачуноводствене документације која оправдава настале трошкове.

Извештај из става 3. овог члана надлежни орган доставља и органу, односно организационој јединици надлежној за финансије.

Достављање, прегледање и процена извештаја

Члан 23.

Удружење доставља периодичне и завршне наративне и финансијске извештаје у роковима предвиђеним закљученим уговором.

Надлежни орган прегледа и разматра извештаје из става 1. овог члана.

Прегледом финансијских извештаја надлежни орган утврђује да ли су буџетска средства наменски коришћена и да ли постоји рачуноводствена документација која указује на наменски утрошак тих средстава.

Плаћања и издаци који нису у складу са уговорним обавезама или су без припадајуће рачуноводствене документације, неће бити признати, о чему се носилац програма обавештава писаним путем.

Прегледом наративног извештаја надлежни орган остварује увид и врши процену квалитета и успешности програма у смислу реализације постављених циљева.

О извршеној процени надлежни орган обавештава корисника средстава.

Удружење на захтев надлежног органа доставља допуну и додатно објашњење навода изнетих у извештају у року од осам дана од пријема захтева надлежног органа за достављање допуне документације.

Мониторинг посета

Члан 24.

Ради праћења реализације програма, надлежни орган може реализовати мониторинг посете.

Мониторинг посетом, у смислу ове одлуке, сматра се: посета удружењу, одржавање састанака овлашћених представника надлежног органа са овлашћеним представницима удружења, присуство одређеним догађајима и манифестацијама или другим програмским активностима које удружење спроводи у склопу реализације програма.

Мониторинг посета може бити најављена или ненајављена.

За програме чије трајање је дуже од шест месеци и чија је вредност одобрених средстава већа од 500.000,00 динара, као и за програме који трају дуже од годину дана, надлежни орган реализује најмање једну мониторинг посету током трајања програма, односно најмање једном годишње.

Извештај о мониторинг посети

Члан 25.

Надлежни орган израђује извештај о мониторинг посети из члана 24. ове одлуке, у року од десет дана од дана спроведене посете.

Поред извештаја из става 1. овог члана, надлежни орган може изградити и препоруке за отклањање недостатака и рокове за њихову реализацију и упутити их кориснику средстава.

Сукоб интереса код корисника средстава

Члан 26.

Удружење ће предузети све потребне мере с циљем избегавања сукоба интереса приликом коришћења наменских средстава и одмах по сазнању обавестити председника општине Прибој о свим ситуацијама које представљају сукоб интереса или би могле довести до сукоба интереса, у складу са законом.

Сукоб интереса постоји у ситуацији у којој је непристрасно извршење уговорних обавеза било ког лица везаног уговором угрожено због прилике да то лице својом одлуком или другим активностима учини погодност себи или са њим повезаним лицима (чланови породице: супружник или ванбрачни партнер, дете или родитељ), запосленом, члану удружења, а на штету јавног интереса, и то у случају породичне повезаности, економских интереса или другог заједничког интереса са тим лицем.

Сваки сукоб интереса председник општине Прибој посебно разматра и може од удружења затражити сва потребна обавештења и документацију.

У случају утврђеног постојања сукоба интереса у спровођењу уговора, председник општине Прибој ће затражити од удружења да без одлагања, а најкасније у року од 30 дана, предузме одговарајуће мере, а ако удружење то не учини, покренуће поступак за раскид уговора.

Не сматра се сукобом интереса када корисник средстава спроводи програм који је усмерен на чланове удружења као кориснике програма који припадају социјално осетљивим групама или особама са инвалидитетом.

Прерасподела одобреног износа средстава

Члан 27.

Корисник средстава, у изузетним ситуацијама, може да тражи сагласност од председника општине Прибој ради прерасподеле средстава за реализацију планираних активности у оквиру одобреног програма.

Захтевом за прерасподелу средстава не може се тражити повећање расхода који се односе на људске ресурсе.

Прерасподела средстава се може извршити тек након добијања писане сагласности, односно након потписивања анекса уговора са даваоцем средстава.

Поступање у случају неправилности

Члан 28.

Надлежни орган обавештава корисника средстава да ће покренути поступак за раскид уговора и повраћај средстава са припадајућом каматом уколико су неправилности такве природе да онемогућавају надлежни орган да утврди да су додељена средства наменски коришћена, односно ако утврди ненаменски утрошак средстава.

Раскид уговора и повраћај средстава

Члан 29.

Ако се приликом праћења реализације програма утврди ненаменско трошење средстава председник општине Прибој је дужан да раскине уговор, захтева повраћај пренетих средстава, односно да активира инструменте обезбеђења, а удружење је дужно да средства врати са законском каматом.

Извештај о реализованој финансијској подршци

Члан 30.

Надлежни орган израђује извештај о реализованој финансијској подршци програмима удружења из буџетских средстава у претходној календарској години.

Извештај из става 1. овог члана објављује се на званичној интернет презентацији Општине Прибој, на огласној табли органа општине Прибој и на порталу е-Управа, најкасније до 15. јануара текуће године.

Надлежни орган може спровести анализу успешности, квалитета и степена остварености циљева програма за која су додељена средства на конкурс за доделу средстава, уколико оцени да би то довело до унапређења стања у одређеној области у којој се корисницима додељују финансијска средства.

IV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Престанак важења ранијег прописа

Члан 31.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Правилник о начину, поступку и критеријумима за избор програма од јавног интереса за доделу средстава из буџета општине Прибој број 101-1 од 09.02.2015.године.

Спровођење започетих поступака

Члан 32.

Поступци доделе средстава који су отпочели пре ступања на снагу ове одлуке, а нису окончани, спровешће се према прописима који су важили пре ступања на снагу ове одлуке.

Ступање на снагу

Члан 33.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Прибој”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИБОЈ

01 Број: _____ од _____ године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Борис Мрдовић, дипл.правник**

О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е

Чланом 3. став 1. Уредбе о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса које реализују удружења („Службени гласник РС”, број 16/2018),прописано је да орган државне управе у чијем делокругу је област у којој се остварује јавни интерес, односно корисник средстава буџета Републике Србије, аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе у чијем буџету су обезбеђена средства (у даљем тексту: надлежни орган) подстиче програме које реализују удружења, а који су од јавног интереса у складу са одредбама ове уредбе и аката надлежног органа донетих у складу са одредбама закона и ове уредбе.

Разлог за доношење ове Одлуке је резултат евидентиране потребе да се општински правни оквир у области финансирања програма од јавног интереса која реализују удружења модернизује и измени, како би се цео процес доделе, коришћења и контроле коришћења буџетских средстава био у потпуности јасан, транспарентан, објективан и омогућио праћење реализације програма удружења грађана на територији општине.

Предлог Одлуке о поступку доделе и контроле коришћења средстава за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса које реализују удружења на територији општине Прибој (у даљем тексту: Одлука) ближе уређује услове, критеријуме, начин и поступак доделе, као и начин и поступак контроле коришћења средстава буџета општине Прибој за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма која реализују удружења, а који су од јавног интереса на територији општине Прибој.

Садржина Предлога Одлуке је прилагођена и израђена на бази Закона о удружењима (“Службени гласник РС” бр.51, из 2009. год.; бр.99, из 2011. год. – др. закон; и бр.44, из 2018. год. – други закон) и Уредбе о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења

(”Службени гласник РС” бр. 16, 2018.год.), а уз стручну помоћ Сталне конференције градова и општина – Савез градова и општина (СКГО).

У општим одредбама Предлога Одлуке нису извршене озбиљније и темељније корекције и уведена нова правна решења, у односу на важећи Правилник о начину, поступку и критеријумима за избор програма од јавног интереса за доделу средстава из буџета општине Прибој (у даљем тексту: Правилник): Битније измене општинског правног оквира предложене су у области процедуре доделе средстава и контроле коришћења средстава од стране Општинске управе општине Прибој.

У области процедуре доделе средстава најзначајније предложене измене односе се на критеријуме за избор програма, обавезан садржај јавних конкурса, начин рада Конкурсне комисије и вредновање и рангирање програма. У овој области нова решења допринеће и спречавању сукоба интереса кроз увођење обавезних изјава о сукобу интереса и поступка решавања проблема који произилазе из могућих ситуација сукоба интереса. У области процедуре доделе средстава поступак доделе средстава је у односу на Правилник детаљнији, прецизнији и транспарентнији а посебно значајна измена односи се на нова правила вредновања и рангирања програма, која омогућавају објективније оцењивање и већи степен информисања локалне заједнице о примењеним процедурама, мерилима и критеријума приликом вредновања и оцењивања програма.

У области контроле коришћења средстава, најзначајније измене општинског правног оквира односе се на праћење реализације програма и извештавање о реализацији програма.

Праћење реализације програма, како је утврђено Предлогом одлуке, обезбеђује темељнији и систематичнији увид општине у реализацију програма, ствара амбијент за озбиљније интервенције општине, преко својих органа, у реализацију програма. Детаљније је регулисано питање садржаја уговора између општине и корисника средстава и темељније су заштићена општинска овлашћења у случају неконтролисаног или ненаменског трошења средстава од стране удружења грађана у току реализације програма.

У области извештавања, нове форме извештавања, рокови и овлашћења општине су прилагођена важећим правни решењима на републичком нивоу.

Реализација ове одлуке не захтева додатне буџетске трошкове.